



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO AGOST

CONCURSO "REINTERPRETACIÓN DESDE LA CERÁMICA CONTEMPORÁNEA DE LA PIEZA DEL AÑO 2023"

Número de inserción: 874 / 2023

AYUNTAMIENTO ALCOY

APROVACIO PADRONS TAXA PER LA VENDA NO SEDENTARIA EN LA MODALITAT DE MERCATS PERIODICS (TARIFES 7.1.1 / 7.1.2 / 7.1.3). EXERCICI 2023

Número de inserción: 827 / 2023

AYUNTAMIENTO ALICANTE

INFORMACIÓN PÚBLICA DEL PLAN DE ACTUACIÓN MUNICIPAL FRENTE AL RIESGO DE TRANSPORTE DE MERCANCÍAS PELIGROSAS POR CARRETERA Y FERROCARRIL DE ALICANTE.

Número de inserción: 829 / 2023

AYUNTAMIENTO ALTEA

LISTA PROVISIONAL ASPIRANTES PARA PROVISIÓN DE UNA (1) PLAZA DE TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN GENERAL, EN TURNO LIBRE, SUBGRUPO A1 (PERSONAL FUNCIONARIO)

Número de inserción: 747 / 2023

LISTA ASPIRANTES ADMITIDOS Y EXCLUIDOS, PARA PROVISIÓN EN PROPIEDAD DE CINCO PLAZAS DE AUXILIAR DE ADMINISTRACIÓN GENERAL, C2 (PERSONAL FUNCIONARIO)

Número de inserción: 748 / 2023

LISTA PROVISIONAL DE ASPIRANTES ADMITIDOS Y EXCLUIDOS, PARA PROVISIÓN EN PROPIEDAD DE CINCO PLAZAS CONSERJE, SUBGRUPO AP (PERSONAL FUNCIONARIO)

Número de inserción: 749 / 2023

LISTA PROVISIONAL ADMITIDOS Y EXCLUIDOS, UNA PLAZA DE CONSERJE, SUBGRUPO AP, PERSONAL FUNCIONARIO, SISTEMA CONCURSO-OPOSICIÓN.

Número de inserción: 750 / 2023

AYUNTAMIENTO BENEIXAMA

INFORMACIÓN PÚBLICA DENOMINACIÓN HONORÍFICA DEL AUDITORIO MUNICIPAL PEDRO JOAQUÍN FRANCÉS SANJUAN

Número de inserción: 832 / 2023



AYUNTAMIENTO BENFERRI

APROBACION INICIAL MODIFICACIÓN BASES EJECUCIÓN PRESUPUESTO 2023 (PRORROGADO DE 2022)

Número de inserción: 941 / 2023

ANUNCIO APROBACION INICIAL MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA Nº 13/2022

Número de inserción: 943 / 2023

ANUNCIO APROBACIÓN INICIAL ORDENANZA FISCAL REGULADORA TASA POR CONCURRENCIA A PRUEBAS SELECTIVAS

Número de inserción: 947 / 2023

ANUNCIO APROBACION INICIAL MODIFICACIÓN PLANTILLA DE PERSONAL

Número de inserción: 948 / 2023

AYUNTAMIENTO BENIDORM

BASES Y CONVOCATORIA PARA PROVISIÓN DEFINITIVA, MEDIANTE CONCURSO ESPECÍFICO, DEL PUESTO DE "JEFE SERVICIO DE RECURSOS HUMANOS"

Número de inserción: 931 / 2023

AYUNTAMIENTO BENISSA

LLISTA PROVISIONAL LECTOR/A COMPTADOR (EXPT. 1227/2022)

Número de inserción: 660 / 2023

EDICTE LLISTA DEFINITIVA 6 AGENTS DE POLICIA (EXPT. 1454.2020)

Número de inserción: 789 / 2023

AYUNTAMIENTO BIAR

APROBACIÓN LISTA DEFINITIVA DE PERSONAS ADMITIDAS Y EXCLUIDAS, ÓRGANO DE SELECCIÓN Y FECHA DE BAREMACIÓN. PLAZA PSICÓLOGA, PROCESO ES

Número de inserción: 855 / 2023

NOMBRAMIENTO FUNCIONARIA DE CARRERA CON LA CATEGORÍA DE ADMINISTRATIVA DENTRO DE LA PLANTILLA MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO DE BIAR.

Número de inserción: 860 / 2023

AYUNTAMIENTO CALP

APROBACION DEL PADRON CORRESPONDIENTE A LA TASA POR LA UTILIZACION PRIVATIVA O ESPECIAL DEL DOMINIO PUBLICO CON MESAS Y SILLAS

Número de inserción: 567 / 2023



AYUNTAMIENTO GATA DE GORGOS

ANUNCI EXPOSICIÓ LLISTA PROVISIONAL ESTABILITZACIÓ AUX ADTV.

Número de inserción: 813 / 2023

ANUNCI PUBLICACIÓ LLISTA PROVISIONAL ADMESOS DOS LLOCS DE TREBALL D'AUXILIARS D'AJUDA A DOMICILI.

Número de inserción: 818 / 2023

AYUNTAMIENTO JACARILLA

ANUNCIO RECTIFICACIÓN ERRORES BASES ESTABILIZACIÓN MONITOR TENIS 2.

Número de inserción: 833 / 2023

ANUNCIO RELACIÓ PROVISIONAL ASPIRANTES ADMITIDOS Y EXCLUIDOS PROCESO SELECCIÓN GESTOR ADMINISTRATIVO I.

Número de inserción: 961 / 2023

AYUNTAMIENTO LOS MONTESINOS

MODIFICACIÓN BASES PUBLICADAS SOBRE LAS BASES Y LA CONVOCATORIA EXCEPCIONAL EN EL MARCO DEL PROCESO DE ESTABILIZACIÓN

Número de inserción: 953 / 2023

AYUNTAMIENTO MUTXAMEL

EDICTO_NOMBRAMIENTO TEC MEDIO INFORMATICO

Número de inserción: 805 / 2023

EDICTO_NOMBRAMIENTO TEC AUX INFORMATICO

Número de inserción: 808 / 2023

EDICTO_ADJUDICACION PUESTO JEFA OMAC

Número de inserción: 809 / 2023

AYUNTAMIENTO ONDARA

ANUNCIO CONVOCATORIA SELECCION BIBLIOTECARIO FUNCIONARIO INTERINO Y CREACION DE BOLSA DE TRABAJO

Número de inserción: 752 / 2023

AYUNTAMIENTO ORIHUELA

RÉGIMEN DE DEDICACIÓN Y RETRIBUCIONES.

Número de inserción: 815 / 2023



RÉGIMEN DE DEDICACIÓN Y RETRIBUCIONES

Número de inserción: 822 / 2023

AYUNTAMIENTO PETRER

LISTA DEFINITIVA ASPIRANTES ADMITIDOS Y EXCLUIDOS Y FECHA PRIMER EJERCICIO OPOSICIÓN
LIBRE UNA PLAZA DE TÉCNICO MEDIO GESTIÓN- SECRETARIA (OEP 2022)

Número de inserción: 757 / 2023

AYUNTAMIENTO PILAR DE LA HORADADA

APROBACIÓN INICIAL MODIFICACIÓN ORDENANZA TASA POR LA UTILIZACIÓN PRIVATIVA Y
APROVECHAMIENTOS ESPECIALES CONSTITUIDOS EN EL SUELO, SUBSUELO O VUELO

Número de inserción: 964 / 2023

APROBACIÓN INICIAL MODIFICACIÓN ORDENANZA REGULADORA TASA POR APERTURA DE CALICATAS
O ZANJAS EN TERRENOS DE USO PÚBLICO Y CUALQUIER REMODELACIÓN DE...

Número de inserción: 965 / 2023

AYUNTAMIENTO SANET Y NEGRALS

LISTA ASPIRANTES ADMITIDOS, EXCLUIDOS. NOMBRAMIENTO DEL ORGANO TÉCNICO DE SELECCIÓN,
PLAZA AUXILIAR ADMINISTRATIVO.

Número de inserción: 913 / 2023

AYUNTAMIENTO SANT JOAN D'ALACANT

EDICTO PRESENTACIÓN DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA PROCESO SELECTIVO 5 PLAZAS DE OFICIAL
DE LA POLICÍA LOCAL

Número de inserción: 800 / 2023

AYUNTAMIENTO SENIJA

LISTADO DEFINITIVO DE ADMITIDOS/AS Y EXCLUIDOS/AS. PROCESO DE ESTABILIZACIÓN PLAZA
LIMPIADOR/A EN RÉGIMEN LABORAL FIJO

Número de inserción: 812 / 2023

AYUNTAMIENTO TÁRBENA

APROBACIÓN INICIAL VARIAS ORDENANZAS FISCALES. MODIFICACIÓN DE VARIAS Y APROBACIÓN
INTEGRA DE OTRAS ORDENANZAS, PREVIA DEROGACIÓN,

Número de inserción: 945 / 2023

AYUNTAMIENTO EL VERGER

EDICTO NOMBRAMIENTO FUNCIONARIO DE CARRERA PLAZA AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Número de inserción: 737 / 2023



MANCOMUNIDAD EL XARPOLAR

ANUNCIO LISTA DEFINITIVA ADMITIDOS Y EXCLUIDOS AUXILIAR ADMINISTRATIVO (6 MESES)

Número de inserción: 949 / 2023

CONVEGA. CONSORCIO PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO VEGA BAJA

LISTAS DEFINITIVAS DE PERSONAS ADMITIDAS Y EXCLUIDAS EN EL PROCESO EXTRAORDINARIO DE ESTABILIZACIÓN DEL EMPLEO TEMPORAL EN CONVEGA.

Número de inserción: 921 / 2023



Boletín Oficial de la Provincia de Alicante

Avenida de Orihuela, 128. 03006 - Alicante

Teléfono 965 107 371

edictos.bop@diputacionalicante.es

<http://www.diputacionalicante.es/>

Dep.Legal: a -1 - 1958



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO AGOST

874 CONCURSO "REINTERPRETACIÓN DESDE LA CERÁMICA CONTEMPORÁNEA DE LA PIEZA DEL AÑO 2023"

CONCURSO "REINTERPRETACIÓN DESDE LA CERÁMICA CONTEMPORÁNEA DE LA PIEZA DEL AÑO 2023"

BDNS(Identif.):674143

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

(<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/674143>)

Primero: Beneficiarios.

Alumnado matriculado durante el curso 2022/2023 en cualquiera de las Escuelas de Arte y Superiores de la Comunidad Valenciana, así como el alumnado de centros de formación no reglada (escuelas municipales), centros ocupacionales y/o centros de educación especial en los que exista taller de cerámica y se impartan cursos o formación en cerámica, que deseen participar.

Segundo: Objeto.

La presente convocatoria tiene como objeto la participación en el Concurso "Reinterpretación desde la cerámica contemporánea de la Pieza del Año 2023".

Tercero: Bases.

Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Agost, y las que se recogen en la convocatoria.



Cuarto: Cuantía.

Se establecen los siguientes premios:

Premios otorgados por el Jurado Técnico 2.000,00 €:

-En la Categoría "Ceramista Novel", para alumnado de Escuelas de Arte y Diseño: Primer premio de 1.000,00 € nominativo, y Segundo premio de 500,00 € nominativo.

-En la Categoría "Cerámica Inclusiva", para alumnado de Centros Ocupacionales y/o Centros de Educación Especial: Premio de 250,00 €, para el centro ocupacional y/o centro de educación especial al que pertenezca la persona ganadora.

-En la Categoría "Pasión por la Cerámica", para centros de formación no reglada, Premio de 250,00€ para la Escuela a la que represente la persona ganadora.

Aplicación presupuestaria: 334-48100.

Quinto: Plazo de presentación de solicitudes y dotación de crédito.

Para participar en esta convocatoria es obligatorio que las personas participantes presenten su solicitud y demás documentación a través de cualquiera de los medios previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/01, de 1 de octubre, desde el día siguiente a la publicación del extracto de estas bases en el BOP a través de la BDNS y hasta el 20 de septiembre de 2023.

Existe crédito presupuestario con cargo a las aplicaciones siguientes del Presupuesto del Ayuntamiento.

Premio:- 2.000,00 euros con cargo a la aplicación presupuestaria 334-48100. Pieza del Año 2023 de los fondos del Ayuntamiento.

Agost, 03-02-2023

SEVERINO ENRIQUE SIRVENT BERNABEU

SECRETARIO INTERVENTOR ACCIDENTAL.



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO ALCOY

827 APROVACIO PADRONS TAXA PER LA VENDA NO SEDENTARIA EN LA MODALITAT DE MERCATS PERIODICS (TARIFES 7.1.1 / 7.1.2 / 7.1.3). EXERCICI 2023

EDICTE

Es fa saber que els Padrons de la Taxa per la Utilització Privativa o l'Aprofitament Especial del domini públic local per la venda no sedentària en la modalitat de mercats periòdics (tarifes 7.1.1 / 7.1.2 / 7.1.3) estan exposats durant 15 dies hàbils a les oficines de l'Administració Municipal de Tributs. Aquests padrons han estat aprovats per a tenir vigència en l'exercici 2023.

Contra els actes d'aplicació i efectivitat de la taxa que conté l'expressat padró, pot interposar-se recurs de reposició davant de l'Ajuntament en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la finalització de l'exposició pública anunciada. Contra la resolució expressa del recurs de reposició, és possible interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Alacant, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà al de la notificació de la resolució del recurs de reposició, si bé contra la resolució tàcita, el termini per a interposar recurs contenciós administratiu serà de set mesos i un dia, computat des de la data d'interposició del recurs de reposició.

Antonio Francés Pérez

Alcalde-Presidente

Fecha firma: 01/02/2023



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO ALICANTE

829 *INFORMACIÓN PÚBLICA DEL PLAN DE ACTUACIÓN MUNICIPAL FRENTE AL RIESGO DE TRANSPORTE DE MERCANCÍAS PELIGROSAS POR CARRETERA Y FERROCARRIL DE ALICANTE.*

EDICTO

Información pública del Plan de Actuación Municipal frente al Riesgo de Transporte de Mercancías Peligrosas por Carretera y Ferrocarril de Alicante.

Por Decreto de Alcaldía-presidencia de fecha 30 de septiembre de 2.022, se acordó aprobar el Plan de Actuación Municipal frente al Riesgo de Transporte de Mercancías Peligrosas por Carretera y Ferrocarril del término municipal de Alicante.

En sesión de fecha 18 de enero de 2.023 el Pleno de la Comisión de Protección Civil de la Comunitat Valenciana, acuerda homologar el referido Plan de Actuación.

La documentación podrá examinarse en las dependencias de la Jefatura del Servicio de Seguridad-Departamento Técnico de Protección Civil y Gestión de las Emergencias, sitas en la Calle Italia nº21, 2º piso, en días hábiles y en horario de oficina, y en la página web <http://www.alicante.es>.

Lo que se publica para general conocimiento según lo previsto en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO ALTEA

747 LISTA PROVISIONAL ASPIRANTES PARA PROVISIÓN DE UNA (1) PLAZA DE TÉCNICO DE ADMINISTRACIÓN GENERAL, EN TURNO LIBRE, SUBGRUPO A1 (PERSONAL FUNCIONARIO)

EDICTO

Ayuntamiento de Altea

Por el Concejal Delegado de Recursos Humanos del Ayuntamiento de Altea, en fecha 31 de enero de 2023, se ha dictado Decreto con nº 2023-0245, cuyo tenor literal se transcribe a continuación:

“DECRETO.- Mediante acuerdo de Junta de Gobierno Local, de fecha 2 de noviembre de 2022, se aprobaron las bases generales de estabilización de empleo temporal, así mismo mediante acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 22 de noviembre de 2022, se aprobaron las bases específicas de empleo local para Provisión por **Concurso de Méritos de una plaza de Técnico de Administración General, en turno libre, subgrupo A1 (Personal Funcionario)**, publicado en BOP nº 227 de fecha 29 de noviembre de 2022 y publicadas en el Boletín Oficial del Estado nº 297 de fecha 12 de diciembre de 2022.

Y en virtud de las facultades que me confiere el Decreto de la Alcaldía-Presidencia de este Ayuntamiento número 2019-1585, de fecha 17 de junio de 2019, sobre delegación de atribuciones, **VENGO EN RESOLVER:**

PRIMERO: Aprobar la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, para provisión en propiedad de **una (1) plaza de Técnico de Administración General, en turno libre, subgrupo A1 (Personal Funcionario)**.

**Aspirantes admitido/as:**

Nº	APELLIDOS	NOMBRE	DNI
1	AMORES GONZALEZ	DANIEL	***4526**
2	BARBERA IBORRA	CARLOS	***9750**
3	BLANCO TORRES	DAVID	***1108**
4	MARTINEZ ORIVE	CRISTINA	***2822**

Aspirantes excluidos/as:

Nº	APELLIDOS	NOMBRE	DNI	Motivo de Exclusión
1	CANTOS FERNANDEZ	OLGA	***7748**	TASA: No justifica correctamente exención tasa por desempleo y titulación no compatible con la requerida.

SEGUNDO. - Publicar la presente resolución en Boletín Oficial de la Provincia, en el Tablón de Anuncios de la Corporación y en la sede electrónica alta.sedelectronica.es, conforme a las bases que rigen el presente proceso selectivo.

TERCERO. - Otorgar un plazo de diez (10) días hábiles, **a partir del día siguiente de la publicación del presente en el Boletín Oficial de la Provincia**, conforme a las Bases que rigen el presente proceso selectivo, para que lo/as interesado/as presenten las alegaciones y subsanaciones que estimen oportunas. De no presentarse reclamaciones ni alegaciones, la lista provisional se entenderá elevada automáticamente a definitiva.”

Lo que se hace público para general conocimiento y a los efectos previstos en la legislación vigente.

En Altea, a 31 de enero de 2023

Fdo. El Concejal Delegado de Recursos Humanos, D. Rafael Ramón Mompó.

DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO ALTEA

748 LISTA ASPIRANTES ADMITIDOS Y EXCLUIDOS, PARA PROVISIÓN EN PROPIEDAD DE CINCO PLAZAS DE AUXILIAR DE ADMINISTRACIÓN GENERAL, C2 (PERSONAL FUNCIONARIO)

EDICTO

Ayuntamiento de Altea

Por el Concejal Delegado de Recursos Humanos del Ayuntamiento de Altea, en fecha 31 de enero de 2023, se ha dictado Decreto con nº 2023-0244, cuyo tenor literal se transcribe a continuación:

“DECRETO.- Mediante acuerdo de Junta de Gobierno Local, de fecha 2 de noviembre de 2022, se aprobaron las bases generales de estabilización de empleo temporal, así mismo mediante acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 22 de noviembre de 2022, se aprobaron las bases específicas de empleo local para Provisión por **Concurso de Méritos de cinco plazas de Auxiliar de Administración General, Subescala Auxiliar, subgrupo C2 (Personal Funcionario)**, publicado en BOP nº 227 de fecha 29 de noviembre de 2022 y publicadas en el Boletín Oficial del Estado nº 297 de fecha 12 de diciembre de 2022.

Y en virtud de las facultades que me confiere el Decreto de la Alcaldía-Presidencia de este Ayuntamiento número 2019-1585, de fecha 17 de junio de 2019, sobre delegación de atribuciones, **VENGO EN RESOLVER:**

PRIMERO: Aprobar la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, para provisión en propiedad de **cinco (5) plazas de Auxiliar de Administración General, Subescala Auxiliar, subgrupo C2 (Personal Funcionario)**.



Aspirantes admitido/as:

Nº	APELLIDOS	NOMBRE	DNI
1	AGULLES GIL	ROSA MARIA	***8411**
2	BENITO BISQUERT	VICTOR MANUEL	***8707**
3	BURRUECO GALLARDO	MARIA BELEN	***1610**
4	DEVESA JUNQUERA	ANGELA	***2300**
5	GALLEGO MARTINEZ	CLARA	***2872**
6	GARCIA IRUELA	JAIME	***1885**
7	GARCÍA ROJAS	ELISA ISABEL	***9370**
8	GONZALEZ ALBERTOS	MARIA GRACIA	***9701**
9	GUTIERREZ MIRA	EVA MARIA	***6641**
10	LLORENS ZARAGOZA	ROSANA	***2601**
11	MENGUAL SUCH	MARIA JOSEFA	***1346**
12	MIRALLES LLINARES	ALICIA MARGARITA	***2938**
13	MORAGUES GUALDE	PASCUAL	***3020**
14	MOSCARDO FERNANDEZ	ANA CORAL	***3032**
15	MUÑOZ ORTS	ANTONIA MARIA	***2839**
16	NOGUERA BALLESTER	MARIA CONCEPCION	***8453**
17	PAGADOR BARBER	PAMELA	***1633**
18	PARDO GARCIA	OSCAR	***0057**
19	RIPOLL LLOBELL	JUAN VICENTE	***0197**
20	RIPOLL SENDRA	CLARA ISABEL	***2343**
21	SELLES MORALES	CECILIA	***1370**
22	TORRES SANCHEZ	JULIAN	***2518**

**Aspirantes excluidos/as:**

Nº	APELLIDOS	NOMBRE	DNI	Motivo de Exclusión
1	AGUERO GALLARDO	CRISTOBAL EDUARDO	***9495**	TASAS: No presenta justificación para exención de tasas AUTOBAREMO: No presenta
2	BLAS BERTOMEU	DAVID	***8722**	AUTOBAREMO: Sin puntuar apartados
3	CANTOS FERNANDEZ	OLGA	***7748**	TASAS: No presenta justificación para exención de tasas, solo DARDE
4	DELGADO ROMERO	MARIA DEL MAR	***9542**	AUTOBAREMO: Falta acreditación de los méritos
5	DIEGO SOLER	MARIA ROSA	***9482**	VIDA LABORAL: No presenta AUTOBAREMO: Presenta relación de méritos sin baremar
6	GINER CARDONA	SONIA FRANCISCA	***8905**	VIDA LABORAL: No presenta
7	MACARRO RODRIGUEZ	MARIA GUADALUPE	***4794**	INSTANCIA: Falta instancia normalizada TASAS: No presenta autoliquidación AUTOBAREMO: No presenta
8	PRIEGO PEREZ	ELISABET	***6091**	TASAS: No presenta justificación para exención de tasas, solo DARDE
9	REQUENA TAMAYO	NIEVES	***7644**	AUTOBAREMO: Falta relación cursos baremados
10	SAGREDO GONZALEZ	JAVIER	***3966**	AUTOBAREMO: Sin puntuar apartados
11	SANCHEZ PEREZ	RUBEN ALFREDO	***4449**	TASAS: No presenta justificación para exención de tasas, doble IPREM renta familiar

SEGUNDO.- Publicar la presente resolución en Boletín Oficial de la Provincia, en el Tablón de Anuncios de la Corporación y en la sede electrónica alta.sedelectronica.es, conforme a las bases que rigen el presente proceso selectivo.

TERCERO.- Otorgar un plazo de diez (10) días hábiles, **a partir del día siguiente de la publicación del presente en el Boletín Oficial de la Provincia**, conforme a las Bases que rigen el presente proceso selectivo, para que lo/as interesado/as presenten las alegaciones y subsanaciones que estimen oportunas. De



no presentarse reclamaciones ni alegaciones, la lista provisional se entenderá elevada automáticamente a definitiva.”

Lo que se hace público para general conocimiento y a los efectos previstos en la legislación vigente.

En Altea, a 31 de enero de 2023

Fdo. El Concejal Delegado de Recursos Humanos, D. Rafael Ramón Mompó.

DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO ALTEA

749 LISTA PROVISIONAL DE ASPIRANTES ADMITIDOS Y EXCLUIDOS, PARA PROVISIÓN EN PROPIEDAD DE CINCO PLAZAS CONSERJE, SUBGRUPO AP (PERSONAL FUNCIONARIO)

EDICTO

Ayuntamiento de Altea

Por el Concejal Delegado de Recursos Humanos del Ayuntamiento de Altea, en fecha 31 de enero de 2023, se ha dictado Decreto con nº 2023-0248, cuyo tenor literal se transcribe a continuación:

“DECRETO.- Mediante acuerdo de Junta de Gobierno Local, de fecha 2 de noviembre de 2022, se aprobaron las bases generales de estabilización de empleo temporal, así mismo mediante acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 22 de noviembre de 2022, se aprobaron las bases específicas de empleo local para Provisión por **Concurso de Méritos cinco (5) plazas de Conserje del Ayuntamiento de Altea, Subgrupo AP (Personal funcionario)**, publicado en BOP nº 227 de fecha 29 de noviembre de 2022 y publicadas en el Boletín Oficial del Estado nº 297 de fecha 12 de diciembre de 2022.

Y en virtud de las facultades que me confiere el Decreto de la Alcaldía-Presidencia de este Ayuntamiento número 2019-1585, de fecha 17 de junio de 2019, sobre delegación de atribuciones, **VENGO EN RESOLVER:**

PRIMERO: Aprobar la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, para provisión en propiedad de **cinco (5) plazas de Conserje del Ayuntamiento de Altea, Subgrupo AP (Personal funcionario)**.



Aspirantes admitido/as:

Nº	APELLIDOS	NOMBRE	DNI
1	GOMEZ CARDO	PEDRO MANUEL	***7017**
2	LLORENS ZARAGOZA	ROSANA	***2601**
3	LLORET COMPANY	PEDRO JUAN	***2644**
4	LUIS ALCAYDE	JULIO VICENTE	***4657**
5	MARQUEZ HERRERO	JUANA	***2228**
6	OROZCO PALACIOS	ROSA MARIA	***1929**
7	PUCHALT PEREZ	FRANCISCO JESUS	***9698**
8	RIPOLL MORALES	CARLOS	***8182**
9	RIPOLL SENDRA	CLARA ISABEL	***2343**
10	FUENTES SEGURA	DAVID	***6913**
11	SERRANO FERNANDEZ	JUAN CARLOS	***6031**
12	ZARAGOZI SENDRA	VICENTA	***2566**
13	PARDO GARCIA	OSCAR	***0057**
14	SANCHEZ MORA	MARIA DEL PILAR	***8651**

Aspirantes excluidos/as:

Nº	APELLIDOS	NOMBRE	DNI	MOTIVO EXCLUSIÓN
1	DELGADO ROMERO	MARIA DEL MAR	***9542**	AUTOBAREMACIÓN: Falta acreditación de los méritos.

SEGUNDO.- Publicar la presente resolución en Boletín Oficial de la Provincia, en el Tablón de Anuncios de la Corporación y en la sede electrónica altea.sedelectronica.es, conforme a las bases que rigen el presente proceso selectivo.



TERCERO.- Otorgar un plazo de diez (10) días hábiles, a partir del día siguiente de la publicación del presente en el Boletín Oficial de la Provincia, conforme a las Bases que rigen el presente proceso selectivo, para que lo/as interesado/as presenten las alegaciones y subsanaciones que estimen oportunas. De no presentarse reclamaciones ni alegaciones, la lista provisional se entenderá elevada automáticamente a definitiva.”

Lo que se hace público para general conocimiento y a los efectos previstos en la legislación vigente.

En Altea, a 31 de enero de 2023

Fdo. El Concejal Delegado de Recursos Humanos, D. Rafael Ramón Mompó.

DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO ALTEA

750 LISTA PROVISIONAL ADMITIDOS Y EXCLUIDOS, UNA PLAZA DE CONSERJE, SUBGRUPO AP, PERSONAL FUNCIONARIO, SISTEMA CONCURSO-OPOSICIÓN.

EDICTO

Ayuntamiento de Altea

Por el Concejal Delegado de Recursos Humanos del Ayuntamiento de Altea, en fecha 31 de enero de 2023, se ha dictado Decreto con nº 2023-0230, cuyo tenor literal se transcribe a continuación:

“DECRETO.- Mediante acuerdo de Junta de Gobierno Local, de fecha 2 de noviembre de 2022, se aprobaron las bases generales de estabilización de empleo temporal, así mismo mediante acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 22 de noviembre de 2022, se aprobaron las bases específicas de empleo local para Provisión por **Concurso-oposición de una plaza de Conserje del Ayuntamiento de Altea, en turno libre, subgrupo AP (Personal Funcionario)**, publicado en BOP nº 227 de fecha 29 de noviembre de 2022 y publicadas en el Boletín Oficial del Estado nº 297 de fecha 12 de diciembre de 2022.

Y en virtud de las facultades que me confiere el Decreto de la Alcaldía-Presidencia de este Ayuntamiento número 2019-1585, de fecha 17 de junio de 2019, sobre delegación de atribuciones, **VENGO EN RESOLVER:**

PRIMERO: Aprobar la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, para provisión en propiedad de **una (1) plaza de Conserje, en turno libre, subgrupo AP (Personal Funcionario)**.



Aspirantes admitido/as:

Nº	APELLIDOS	NOMBRE	DNI
1	ESCRIBANO ESCORTELL	DAVID	***0348**
2	FERRER MARTI	JUANA MAGDALENA	***0180**
3	LLORENS ZARAGOZA	ROSANA	***2601**
4	MULET MARTINEZ	JOSE ANTONIO	***1323**
5	MUÑOZ ORTS	ANTONIA MARIA	***2839**
6	NIEVES RAMOS	AGUSTIN	***8397**
7	PEREZ VERDU	ALVARO	***2969**
8	PUCHALT PEREZ	FRANCISCO JESUS	***9698**
9	RIPOLL SENDRA	CLARA ISABEL	***2343**
10	ZARAGOZI SENDRA	VICENTA	***2566**

Aspirantes excluidos/as:

Nº	APELLIDOS	NOMBRE	DNI	Motivo de Exclusión
1	LLORENS TECLES	VICENTA MARIA	***3009**	AUTOBAREMACIÓN : No aporta autobaremo

SEGUNDO.- Publicar la presente resolución en Boletín Oficial de la Provincia, en el Tablón de Anuncios de la Corporación y en la sede electrónica altea.sedelectronica.es, conforme a las bases que rigen el presente proceso selectivo.

TERCERO.- Otorgar un plazo de diez (10) días hábiles, **a partir del día siguiente de la publicación del presente en el Boletín Oficial de la Provincia**, conforme a las Bases que rigen el presente proceso selectivo, para que lo/as interesado/as presenten las alegaciones y subsanaciones que estimen oportunas. De no presentarse reclamaciones ni alegaciones, la lista provisional se entenderá elevada automáticamente a definitiva.”



Lo que se hace público para general conocimiento y a los efectos previstos en la legislación vigente.

En Altea, a 31 de enero de 2023

Fdo. El Concejal Delegado de Recursos Humanos, D. Rafael Ramón Mompó.

DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO BENEIXAMA

832 *INFORMACIÓN PÚBLICA DENOMINACIÓN HONORÍFICA DEL AUDITORIO MUNICIPAL PEDRO JOAQUÍN FRANCÉS SANJUAN*

ANUNCIO

Resolución de alcaldía nº31/2023 de fecha 02/02/2023 del Ayuntamiento de Beneixama por la que se aprueba la denominación honorífica del Auditorio Municipal Pedro Joaquín Francés.

Habiéndose instruido por los servicios competentes de este Ayuntamiento, expediente de denominación honorífica, del Auditorio Municipal Pedro Joaquín Francés Sanjuán del siguiente edificio público:

Denominación	Auditorio Municipal
Referencia catastral	4261617XH984650001AK
Localización	Calle Vicente Conca número 11

Se convoca, por plazo de diez días a contar desde el día siguiente al de publicación del presente anuncio en este *Boletín Oficial de la Provincia*, trámite de información pública, a fin de que cualquier persona física o jurídica pueda examinar el expediente y formular cuantas alegaciones, sugerencias o reclamaciones tengan por conveniente.

A su vez, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este Ayuntamiento <http://beneixama.sedelectronica.es>.

El presente anuncio servirá de notificación a los interesados, en caso de que no pueda efectuarse la notificación personal del otorgamiento del trámite de audiencia.

En Beneixama, a 2 de febrero de 2023.

El Alcalde

Vicente Ibáñez Cruz



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO BENFERRI

941 APROBACION INICIAL MODIFICACIÓN BASES EJECUCIÓN PRESUPUESTO 2023 (PRORROGADO DE 2022)

ANUNCIO

El Pleno del Ayuntamiento de Benferri, en sesión ordinaria, celebrada el día 3 de febrero de 2023, acordó la aprobación inicial del expediente de la modificación de la Base 33ª del Presupuesto General de 2022 prorrogado para el ejercicio 2023, en cumplimiento del artículo 169 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se somete a información pública por el plazo de quince días, a contar desde el día siguiente al de publicación del presente anuncio en este Boletín Oficial de la Provincia.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier persona interesada en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de las personas interesadas en la sede electrónica de esta entidad [<http://benferri.sedelectronica.es>].

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado alegaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho Acuerdo.

Benferri, 7 de febrero de 2023

Firmado: Luis Vicente Mateo, alcalde.



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO BENFERRI

943 ANUNCIO APROBACION INICIAL MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA Nº 13/2022

ANUNCIO

El Pleno del Ayuntamiento de Benferri, en sesión ordinaria, celebrada el día 3 de febrero de 2023, acordó la aprobación inicial del expediente número 13/2022 de Suplemento de crédito financiado mediante Anulaciones o bajas de créditos de otras aplicaciones, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169.1 por remisión del 177.2 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se somete a información pública por el plazo de quince días, a contar desde el día siguiente al de publicación del presente anuncio en este Boletín Oficial de la Provincia.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier persona interesada en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de las personas interesadas en la sede electrónica de esta entidad [<http://benferri.sedelectronica.es>].

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado alegaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho Acuerdo.

Benferri, 7 de febrero de 2023

Firmado: Luis Vicente Mateo, alcalde.



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO BENFERRI

947 ANUNCIO APROBACIÓN INICIAL ORDENANZA FISCAL REGULADORA TASA POR CONCURRENCIA A PRUEBAS SELECTIVAS

ANUNCIO

El Pleno de este Ayuntamiento, en sesión ordinaria, celebrada el día 3 de febrero de 2023, acordó la aprobación provisional de la **Ordenanza fiscal reguladora de la tasa la Tasa por Concurrencia a pruebas selectivas para el ingreso de personal al Servicio del Ayuntamiento de Benferri.**

Y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 17.2 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se somete el expediente a información pública por el plazo de treinta días a contar desde el día siguiente de la inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, para que los interesados puedan examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes.

Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este Ayuntamiento [<http://benferri.sedelectronica.es>].

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado reclamaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho acuerdo.

Benferri, 7 de febrero de 2023

Firmado: Luis Vicente Mateo



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO BENFERRI

948 ANUNCIO APROBACION INICIAL MODIFICACIÓN PLANTILLA DE PERSONAL

ANUNCIO

El Pleno del Ayuntamiento de Benferri, en sesión ordinaria, celebrada el día 3 de febrero de 2023, acordó la aprobación inicial del expediente de la modificación de la plantilla de personal y la relación de puestos de trabajo del Presupuesto General 2022 prorrogado para la anualidad 2023, en cumplimiento del artículo 169 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se somete a información pública por el plazo de quince días, a contar desde el día siguiente al de publicación del presente anuncio en este Boletín Oficial de la Provincia.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier persona interesada en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de las personas interesadas en la sede electrónica de esta entidad [<http://benferri.sedelectronica.es>].

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado alegaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho Acuerdo.

Benferri, 7 de febrero de 2023

Firmado: Luis Vicente Mateo



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO BENIDORM

931 BASES Y CONVOCATORIA PARA PROVISIÓN DEFINITIVA, MEDIANTE CONCURSO ESPECÍFICO, DEL PUESTO DE "JEFE SERVICIO DE RECURSOS HUMANOS"

ANUNCIO

Habiéndose aprobado por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 3 de febrero de 2023, las bases específicas y la convocatoria para la **provisión por concurso específico de méritos del puesto de JEFE DE SERVICIO DE RECURSOS HUMANOS** (Código Puesto núm. 1.1.44), se abre el plazo de presentación de solicitudes que será de **15 días hábiles a contar desde el día siguiente a la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante.**

Se adjuntan las bases reguladoras que regirán la convocatoria:

"BASES PARA LA PROVISIÓN DEL PUESTO DE "JEFE SERVICIO DE RECURSOS HUMANOS"

MEDIANTE CONCURSO ESPECÍFICO DE MÉRITOS

PRIMERA. Objeto de la Convocatoria

Es objeto de la presente Convocatoria la provisión del puesto de JEFE SERVICIO RECURSOS HUMANOS (Código puesto nº 1.1.44) incluido en la Relación de Puestos de Trabajo de esta Corporación, mediante el sistema de concurso específico, conforme a lo dispuesto en el artículo 79 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, y artículos 110 y siguientes de la



Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana, y que tiene las siguientes características:

- *Grupo: A*
- *Subgrupo: A1*
- *Clase: Funcionario*
- *Denominación del Puesto: Jefe Servicio Recursos Humanos*
- *Nivel de Complemento de destino: 27*
- *Complemento específico anual: 27.476,98 euros*
- *Forma provisión según RPT: Concurso Específico*

SEGUNDA. Requisitos y condiciones de participación de aspirantes.

*Podrá participar en esta convocatoria **el personal funcionario de carrera del Ayuntamiento de Benidorm** que reúna los siguientes requisitos en la fecha en que finalice el plazo de presentación de solicitudes de participación:*

- *Estar en situación de servicio activo*
- *Estar integrado en el Subgrupo de Clasificación A1 de la Escala de Administración General ó Escala de Administración Especial.*

No podrán participar los funcionarios que se encuentren en alguna de las siguientes situaciones:

- a) *Los suspensos en firme en tanto dure la suspensión.*
- b) *El personal que por sanción de demérito esté imposibilitado para participar en procedimientos de provisión del puesto convocado, mientras dure la sanción.*
- c) *El personal excedente voluntario por interés particular, durante el plazo legal obligatorio de permanencia en dicha situación.*

Asimismo, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 114. 7.de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana, el personal funcionario con destino definitivo deberá haber permanecido un mínimo de dos años en el puesto de trabajo obtenido con destino definitivo para poder participar en los concursos de provisión de puestos de trabajo, excepto en los siguientes supuestos:

- a) *Cuando su puesto de trabajo haya sido amortizado u obtenido como consecuencia de un plan de ordenación de recursos humanos.*
- b) *Cuando haya sido removido o cesado del mismo por alguna de las causas previstas en esta ley.*



c) *Cuando se trate del primer destino definitivo obtenido tras la superación de un procedimiento de acceso.*

TERCERA. Forma y plazo de presentación de Instancias

*Las solicitudes requiriendo tomar parte en el concurso de méritos en las que las personas aspirantes declararán bajo su responsabilidad que reúnen las condiciones exigidas en las presentes bases, se dirigirán al Sr. Alcalde-Presidente del Ayuntamiento y deberán presentarse, en el Registro Electrónico General de este Ayuntamiento o en alguno de los lugares previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, **en el plazo de 15 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante**, conforme a lo establecido en el artículo 46.1 del Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Movilidad del Personal de la Función Pública Valenciana.*

La convocatoria y las bases se publicarán en el Boletín Oficial de la Provincia y en el Tablón de Anuncios de la Sede Electrónica.

Junto con la instancia deberán presentar la siguiente documentación:

- a) *Fotocopia compulsada de los documentos acreditativos de los méritos que se aleguen y restante documentación que haya de servir de base para la aplicación de la tabla de méritos de este concurso **junto con una relación individualizada de los méritos aportados en cada uno de los apartados.***
- b) *Memoria a valorar correspondiente al apartado b) de méritos específicos.*

CUARTA. Admisión de Aspirantes

Expirado el plazo de presentación de instancias, el órgano competente dictará resolución en el plazo máximo de un mes, declarando aprobada la lista provisional de admitidos y excluidos. En dicha resolución, que se publicará en el Tablón de Anuncios de la Sede Electrónica se concederá un plazo de cinco días naturales a



contar desde el siguiente de la publicación para que las personas interesadas puedan presentar las alegaciones y/o subsanaciones que estimen oportunas.

Transcurrido el plazo anterior, por el órgano competente se aprobará la lista definitiva de aspirantes admitidos y excluidos, que se publicará en el Tablón de Anuncios Electrónico de este ayuntamiento. En la misma se hará constar la composición de la Comisión de Valoración, así como la fecha, hora y lugar en que tendrá lugar la exposición de la Memoria ante dicha Comisión.

QUINTA. Comisión de Valoración

La Comisión de Valoración será colegiada y su composición deberá ajustarse a los principios de imparcialidad y profesionalidad de sus miembros, y se tenderá, asimismo, a la paridad entre mujer y hombre, conforme al artículo 53 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad efectiva de Mujeres y Hombres. No puede formar parte el personal de elección o de designación política, los funcionarios interinos y el personal eventual. Asimismo, la pertenencia a los órganos de selección será siempre a título individual, no pudiendo ostentarse ésta en representación o por cuenta de nadie.

La composición concreta de la Comisión de Valoración, con la correspondiente designación de cada uno de sus miembros, se llevará a efecto mediante la resolución que aprueba la lista definitiva de admitidos y excluidos, y que se hará pública en el Tablón de Anuncios Electrónico de este ayuntamiento .

La Comisión estará compuesta por los siguientes miembros, todos ellos con voz y voto:

-Presidente: Un funcionario/a de carrera con nivel de titulación igual o superior a la exigida para participar en el presente proceso.

-Vocales: Tres funcionarios/as de carrera con nivel de titulación igual o superior a la exigida para participar en el presente proceso.

-Secretario: el secretario de la Corporación o funcionario en quien delegue.

Se nombrarán suplentes de todos los miembros.



La Comisión de Valoración podrá solicitar de la autoridad convocante la designación de expertos que en calidad de asesores actuarán con voz pero sin voto, conforme al artículo 46 del Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de puestos de trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado.

La actuación de la Comisión de Valoración habrá de ajustarse estrictamente a las Bases de la Convocatoria, no obstante, lo cual, la Comisión resolverá las dudas que surjan de la aplicación de sus normas, así como lo que proceda en los supuestos no previstos en éstas.

La Comisión propondrá únicamente al candidato que haya obtenido mayor puntuación para su nombramiento.

La abstención y recusación de los miembros de la Comisión de Valoración será de conformidad con los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

A los efectos de lo dispuesto en el anexo IV del Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo, el tribunal que actúa en esta prueba selectiva tendrá la categoría Primera de las recogidas en aquél, tanto respecto de las asistencias de los miembros del tribunal como de sus asesores y colaboradores.

SEXTA. Baremo de Méritos

Solamente procederá la valoración de los méritos alegados por participantes cuando estos reúnan los requisitos exigidos para el desempeño del puesto. Se valorarán los méritos obtenidos o en condiciones de obtenerse en la fecha en que finalice el plazo de presentación de solicitudes para participar en el concurso. El presente proceso consta de dos fases:



➤ **FASE PRIMERA. Méritos Generales**

1) ANTIGÜEDAD Y PERTENENCIA AL CUERPO o ESCALA (Puntuación máxima 7 puntos)

1.1) Antigüedad: se valorará a razón de 0,03 puntos por cada mes completo de servicio activo como empleado público en las distintas administraciones públicas hasta un **máximo de 3 puntos**. No se valorarán las fracciones inferior a un mes. A estos efectos también se computarán los servicios prestados con anterioridad a la adquisición de la condición de funcionario de carrera.

Se acreditará este mérito mediante la aportación de un certificado de servicios prestados, expedido al efecto por la Administración correspondiente.

1.2) Tiempo de servicios prestados en desde el ingreso en el cuerpo/escala en que esté clasificado el puesto: se valorará a razón de 0,03 puntos por cada mes completo de servicios prestados como personal funcionario en puestos pertenecientes a la Escala en que está incluido el puesto objeto de ésta convocatoria (Administración General) hasta un **máximo de 4,00 puntos**. No se valorarán las fracciones inferior a un mes.

Se acreditará este mérito mediante la aportación de un certificado de servicios prestados, expedido al efecto por la Administración correspondiente, donde conste la Escala donde se han prestado los servicios por el aspirante.

2) GRADO PERSONAL (Puntuación máxima 6 puntos)

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de **6,00 puntos**, de acuerdo con el siguiente baremo:

- Grado consolidado inferior al puesto convocado: 2,00 puntos.
- Grado consolidado igual al del puesto convocado: 4,00 puntos.
- Grado consolidado superior al del puesto convocado: 6,00 puntos.



Se acreditará este mérito mediante la aportación de un certificado de grado consolidado, expedido al efecto por la Administración correspondiente.

3) FORMACIÓN GENERAL (Puntuación máxima 7 puntos)

3.1) Titulaciones académicas oficiales

*Por poseer titulaciones académicas de igual o superior nivel al exigido para pertenecer al respectivo Grupo/Subgrupo (A1) y excluyendo la que sirvió para el acceso a la condición de funcionario de carrera en dicho Subgrupo. A estos efectos se puntuará el nivel más alto de titulación acreditada (entendiendo incluido en él aquellas otras titulaciones necesarias para su obtención, en su caso) hasta un **máximo de 1 punto**:*

- *Titulación Universitaria Oficial de Doctor: 1,00 punto.*
- *Titulación Universitario Oficial de Máster: 0,50 puntos.*
- *Titulación Universitaria Oficial de Licenciado, Grado o equivalente: 0,25 puntos.*

3.2) Formación General Complementaria

Se valorarán en este apartado la realización de acciones formativas generales convocadas, gestionadas u homologadas por Centros de formación de empleados públicos, organizaciones sindicales, Administraciones Públicas, Universidades, Federaciones de Municipios y Provincias o similares conforme al siguiente baremo:

- Cursos de 15 o más horas: 0,05 puntos*
- Cursos de 25 o más horas: 0,10 puntos*
- Cursos de 50 o más horas: 0,25 puntos*
- Cursos de 75 o más horas: 0,50 puntos*
- Cursos de 100 o más horas: 0,75 puntos*
- Cursos de 300 o más horas: 1,00 punto*
- Cursos de 400 o más horas: 1,50 puntos*

*La puntuación máxima que se podrá obtener en este apartado es de **4 puntos**.*



En ningún caso se puntuarán en este subapartado los cursos que no acrediten las horas de formación o éstas sean inferiores a 15 horas, los cursos de valenciano y de otros idiomas, ni los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, cursos de doctorado, estudios de postgrado y los de los diferentes institutos de las universidades cuando formen parte del plan de estudios del centro, ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de empleo y adaptación del régimen jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan.

3.3) Valenciano

Se valorará el conocimiento del Valenciano siempre que se acredite estar en posesión del certificado expedido u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià, con arreglo a la siguiente escala:

- Nivel A1: 0,05 puntos*
- Nivel A2: 0,10 puntos*
- Nivel B1: 0,25 puntos*
- Nivel B2: 0,50 puntos*
- Nivel C1: 0,75 puntos*
- Nivel C2: 1,00 puntos*

En caso de poseer más de un certificado de conocimiento del valenciano, sólo se valorará el de nivel superior.

*La puntuación máxima que se podrá obtener en este apartado es de **1,00 punto**.*

3.4) Idiomas comunitarios

A estos efectos, sólo se tendrán en cuenta los títulos, diplomas y certificados expedidos por las Escuelas Oficiales de Idiomas, o sus equivalentes, así como los títulos, diplomas y certificados expedidos por Universidades y otras instituciones españolas o extranjeras, de conformidad con el sistema de reconocimiento de competencias en lenguas extranjeras que establezca la autoridad educativa competente.

En ningún caso se considerarán los cursos superados de idiomas incluidos en los planes de estudios de Bachiller Elemental, Graduado Escolar, Formación Profesional, Bachiller Superior y de estudios universitarios de cualquier nivel.



La valoración del conocimiento de cada idioma se efectuará puntuando exclusivamente el nivel más alto obtenido y cada nivel (referido a “niveles completos” no puntuarán cursos dentro de cada uno de los niveles), de acuerdo con la siguiente escala:

- Nivel A1: 0,05 puntos

- Nivel A2: 0,10 puntos

- Nivel B1: 0,25 puntos

- Nivel B2: 0,50 puntos

- Nivel C1: 0,75 puntos

- Nivel C2: 1,00 punto

*La puntuación máxima que se podrá obtener en este apartado es de **1,00 punto**.*

➤ **FASE SEGUNDA. Méritos específicos**

a) Formación “Específica” Complementaria (Puntuación máxima 3 puntos)

*Se valorará en este apartado la realización de acciones formativas convocadas, gestionadas u homologadas por centros de formación de empleados públicos, organizaciones sindicales, Administraciones Públicas, universidades, Federaciones de Municipios y Provincias o similares **y que estén relacionados con las funciones del puesto de trabajo objeto de esta convocatoria**, conforme al siguiente baremo:*

-Cursos de 15 o más horas: 0,05 puntos

-Cursos de 25 o más horas: 0,10 puntos

-Cursos de 50 o más horas: 0,25 puntos

-Cursos de 75 o más horas: 0,50 puntos

-Cursos de 100 o más horas: 0,75 puntos

-Cursos de 300 o más horas: 1,00 punto

-Cursos de 400 o más horas: 1,50 puntos



No podrán volver a valorarse en este apartado los cursos de formación valorados en el apartado 3.2

En ningún caso se puntuarán en este subapartado los cursos que no acrediten las horas de formación o éstas sean inferiores a 15 horas, ni los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, cursos de doctorado, estudios de postgrado y los de los diferentes institutos de las universidades cuando formen parte del plan de estudios del centro, ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de empleo y adaptación del régimen jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan.

b) Memoria (Puntuación máxima 5 puntos)

Es preceptiva la elaboración por el aspirante de una memoria que contendrá un Plan de Actuación para el desempeño de las funciones del puesto objeto de este proceso, así como posibles iniciativas o mejoras al respecto y cualquier otro aspecto del puesto de trabajo que la persona aspirante estime que deba ser tenido en consideración. La extensión máxima de dicha memoria será de 15 páginas (letra Arial 12).

La memoria será defendida por la persona aspirante ante la Comisión de Valoración, en la que se podrá comprobar también cualquier otro extremo relativo a los méritos alegados por éste.

En la evaluación de la memoria, la Comisión valorará principalmente la claridad de ideas de la persona aspirante, fluidez en la exposición de la misma, diagnóstico de la situación actual e iniciativas presentadas para la mejora del funcionamiento del mismo. Quedará a potestad de la Comisión decidir que puntuación concreta asigna a cada uno de los aspectos que son objeto de valoración de la memoria.

Durante la exposición y defensa de la memoria aportada, por parte de los integrantes de la Comisión se podrán efectuar las preguntas que se estimen oportunas a la persona aspirante en relación con el contenido de la misma.

Las personas aspirantes deberán aportar la memoria en junto con la instancia de participación.



SÉPTIMA. Desarrollo del concurso, resolución y nombramiento.

La calificación provisional de las personas aspirantes vendrá determinada por la suma de los méritos de ambas fases (general y específica). En caso de empate , se acudirá para dirimirlo, a quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado de antigüedad y pertenencia al cuerpo/escala.

Se publicará anuncio por la Comisión con la calificación provisional de méritos de cada uno de los aspirantes, ordenada de mayor a menor puntuación, con indicación para cada concursante de la puntuación obtenida en cada apartado.

Esta relación será expuesta al público en el Tablón de Anuncios de la Sede Electrónica, concediéndose un plazo de tres días naturales, durante los cuales las personas aspirantes podrán formular las alegaciones y/o reclamaciones oportunas.

Transcurrido dicho plazo y resueltas las reclamaciones la Comisión formulará calificación definitiva, así como propuesta definitiva de adjudicación del puesto al aspirante que haya obtenido mayor puntuación, remitiéndola al órgano convocante para que proceda a su nombramiento.

Se publicará anuncio de dicha calificación y propuesta definitiva en el Tablón de Anuncios de la Sede Electrónica.

La resolución de la adjudicación del concurso se dictará en el plazo máximo de seis meses contados a partir del día siguiente al de la publicación de la convocatoria.

OCTAVA. Incidencias

Las presentes bases y convocatoria podrán ser impugnadas de conformidad con lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.



Contra la convocatoria y sus bases, que agotan la vía administrativa, se podrá interponer por los interesados recurso de reposición en el plazo de un mes ante el Alcaldía, previo al contencioso-administrativo en el plazo de dos meses ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Alicante a partir del día siguiente al de publicación de su anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante.

En lo no previsto en las bases será de aplicación la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana; el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana aprobado por Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell; el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre; la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local; el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local aprobado por el Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril; Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local y el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de ingreso del personal al servicio de la Administración General del Estado y de provisión de puestos de trabajo y promoción profesional de los funcionarios civiles de la Administración General del Estado.”

-●-

Los sucesivos anuncios de esta convocatoria, cuando procedan de conformidad con las bases, se publicarán en el Tablón de Anuncios de la Sede Electrónica (<https://sede.benidorm.org>).

Contra las presentes bases, se puede interponer alternatively o recurso de reposición potestativo, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio, ante el Alcalde de este Ayuntamiento, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones públicas, o recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Alicante en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Si se optara por interponer el recurso de reposición potestativo, no podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que aquel sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por



silencio. Todo ello sin perjuicio de que se pueda ejercitar cualquier otro recurso que se estime pertinente.

Lo que se publica para general conocimiento.

FIRMADO POR ANGELA MARIA ZARAGOZI MARTINEZ - CONCEJAL
ORGANIZACION Y RECURSOS HUMANOS



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO BENISSA

660 LLISTA PROVISIONAL LECTOR/A COMPTADOR (EXPT. 1227/2022)

EDICTE

Per resolució de la regidoria delegada de Recursos Humans de l'Ajuntament de Benissa, en data: 26 de gener de 2023 i núm. 2023-0193 (expedient 1227/2022), s'ha adoptat acord del següent tenor literal:

RESOLUCIÓ REGIDORIA DELEGADA DE RECURSOS HUMANS

Havent finalitzat el termini de presentació d'instàncies i de conformitat amb el que es disposa en les bases de la convocatòria d'un Lector comptador, funcionari de carrera, de l'Ajuntament de Benissa (incloses en l'expedient electrònic 1227/2022).

Ho mana i signa el Sr. Regidor Delegat de de Presidència, Turisme, Noves tecnol., RRHH, OAC, OMIC, Modern., P. Europeus i C. Excel, per delegació d'Alcaldia, mitjançant Resolució d'Alcaldia 2019-1375, de 26 de juny de 2019, rectificada per Resolució d'Alcaldia 2020-282, de 10 de febrer de 2020, de la qual cosa, com a Secretària, done fe.

RESOLC

PRIMER. Aprovar la següent relació provisional d'aspirants admesos i exclosos:

RELACIÓ D'ASPIRANTS ADMESOS:

Núm	Nom
1	FRANCISCO FRAU ROSELLO
2	PEDRO MORAGUES SAPENA
3	SALVADOR MARTINEZ PEREZ



EXCLOSOS:

Ningún

SEGON. Concedir segons les bases que regeixen la present convocatòria un termini de 10 dies hàbils per a l'esmena de defectes, no obstant això els errors de fet, podran esmenar-se en qualsevol moment d'ofici a petició de l'interessat

Transcorregut aquest termini sense que es formule cap reclamació, s'entendran definitives aquestes llistes. Totes les reclamacions que es presenten seran resoltes en el decret que approve la llista definitiva d'aspirants admesos/es i exclosos/es, indicant el lloc, data i hora de començament de les proves selectives, la composició del Tribunal i la data de constitució d'aquest.

TERCER. La composició del Tribunal qualificador és la següent:

President:

- Titular: M. Dolores Juan Aparicio
- Suplent: Susana Ribes Vengut

Secretaria:

- Titular: Salomé Garcia Garcia
- Suplent: M. Luisa Ribes Jorro

Vocals:

- Titular: Santiago Botella Perles
- Suplent: Joan Pastor Crespo
- Titular: Miguel Crespo Cardona
- Suplent: Francisca Grimalt Signes
- Titular: Jordi Martinez Durá
- Suplent: Demetrio Sala Tent

QUART. Publicar la present Resolució en el butlletí Oficial de la Província d'Alacant, en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, en la seu electrònica – ocupació pública i comunicar-la als membres del tribunal.

[Es el que es fa públic, pel coneixement general.](#)

[Benissa, a la data de la signatura electrònica al marge.](#)

[El regidor delegat de Recursos Humans](#)

[Jorge Ivars Hinojo](#)



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO BENISSA

789 EDICTE LLISTA DEFINITIVA 6 AGENTS DE POLICIA (EXPT. 1454.2020)

EDICTE

Per resolució de la regidoria delegada de Recursos Humans de l'Ajuntament de Benissa, en data: 31 de gener de 2023 i núm. 2023-0236 (expedient 1454/2020), s'ha adoptat el següent acord:

PRIMER. Aprovar la llista definitiva d'aspirants d'admesos/es i exclosos/es, per a participar en el procés selectiu de 6 places d'Agents de Policia Local (3 per torn lliure i 3 per mobilitat), funcionari/ària de carrera (expt. 1454/2020).

Admesos/es:

Torn Lliure:

1.	***1485**	AARON BLANCO BRUÑO
2.	***5957**	ABEL MAÑOGIL CARPINTERO
3.	***1171**	ADOLFO PEREZ BALLESTER
4.	***0449**	ADRIAN BROSETA GONZALEZ
5.	***6627**	ADRIAN GEADA ORTS
6.	***2691**	ADRIAN MARTINEZ HURTADO
7.	***2545**	ADRIANA GARCIA VILLANUEVA
8.	***4779**	ALBA CARRIO PALOMO
9.	***0543**	ALBA MENDEZ DELGADO
10.	***9583**	ALBERTO ESPINOSA VALENCIANO
11.	***3269**	ALBERTO GIMÉNEZ PÉREZ
12.	***8378**	ALBERTO GONZALEZ CARRASCO
13.	***2959**	ALBERTO RUIZ CARRETERO
14.	***4929**	ALEJANDRO CABALLERO ANDRES
15.	***4189**	ALEJANDRO CARRERES MAS



16.	***7494**	ALEJANDRO MARTINEZ CARRION
17.	***3526**	ALEJANDRO MATEO SANCHEZ
18.	***7824**	ALEJANDRO SANZ MARTIN
19.	***0962**	ALEX VALERO HILARIO
20.	***3174**	ALEXANDER NAVARRO RUBIO
21.	***6191**	ALEXIA SELLES MELIA
22.	***3596**	ALFONSO LOPEZ BUSTAMANTE
23.	***2909**	ALICIA SANCHEZ JIMENEZ
24.	***6520**	ALVARO MORENO NAVARRO
25.	***7908**	ANA BELEN GONZALEZ SAN MARTIN
26.	***5756**	ANA BLANCO CATALA
27.	***8216**	ANA ISABEL VERDE HIDALGO
28.	***9588**	ANA MARIA GARRIDO PERALES
29.	***4079**	ANA MARIA HILARIO CASTRO
30.	***4821**	ANDREA ALMUNIA ESCRIVA
31.	***4465**	ANDREA PONCE MONCHO
32.	***3564**	ANDREA ROVIRA FERRER
33.	***4244**	ANDRES GORDON BAYON WRIGHT
34.	***3425**	ANDRES SAVALL SANTOS
35.	***5178**	ANGEL CORCOLES GONZALEZ
36.	***6032**	ANGELA MARIA GARCIA MARTINEZ
37.	***5254**	ANTONIO ALBERTO ALBORT MORANT
38.	***1360**	ANTONIO TOMAS BAILE ORTS
39.	***9231**	ARNAU ALBUIXECH I GINES
40.	***9344**	AROA RODRÍGUEZ VILLANUEVA
41.	***4706**	ARTURO APARISI MASCARELL
42.	***2480**	BEATRIZ NAVARRO RODENAS
43.	***5633**	BELEN SERRANO FERNANDEZ-CALVILLO
44.	***5743**	BORJA PONT FERRER



45.	***1768**	CARLOS BISQUERT PERELLO
46.	***4403**	CARLOS DELTELL JUAN
47.	***7160**	CARLOS GARCIA RIBERA
48.	***2398**	CARLOS GIL MARTINEZ
49.	***7884**	CARLOS LLORENS MIRALLES
50.	***7828**	CARLOS MORENO ALCAÑIZ
51.	***6200**	CARLOS MORENO VAZQUEZ
52.	***3403**	CARLOS PARRA CABET
53.	***1526**	CAROLINA SESE CIURANA
54.	***8355**	CELIA ALBERO LOPEZ
55.	***3710**	CHRISTIAN HALIGUA MORENO
56.	***7354**	CLARA LUCAS GARCIA
57.	***1630**	CRISTIAN PUMAR SANDORNIL
58.	***8733**	CRISTOBAL SAMO GOMEZ
59.	***7702**	DANIEL DUPONT RODRIGO
60.	***4674**	DANIEL LOPEZ LLEDO
61.	***4381**	DANIEL MIRO ESTRUGO
62.	***3744**	DANIEL RIERA BALAGUER
63.	***4731**	DANIEL RUBIO MEDINA
64.	***1875**	DANIEL TRO TUR
65.	***7632**	DAVID ABDON GONZALEZ
66.	***7873**	DAVID FRANCO BARBERA
67.	***3935**	DAVID GARCIA ROBLLEDILLO
68.	***6916**	DAVID GUISADO MARTINEZ
69.	***4531**	DAVID MARI CASTELLA
70.	***5201**	DAVID MOLINA SAMPEDRO
71.	***6869**	DAVID RAMIREZ CASTELLO
72.	***3625**	DENISE CONTERO LLOPIS
73.	***5561**	EDUARDO ORTEGA LEON



74.	***8433**	ELENA CORREA JUAN
75.	***3108**	EMILIO JOSE GARCIA ORDOÑEZ
76.	***7244**	EMILIO JOSE SANZ LLORENS
77.	***7906**	EMILIO MARTINEZ TORREGROSA
78.	***9818**	ENRIQUE VICENTE VARELA HERNANDEZ
79.	***7046**	EVA MARIA VALERO IBAÑEZ
80.	***7167**	EVA PEREZ RUIZ
81.	***3859**	FERNANDO ALEJANO ORTIZ
82.	***2585**	FRANCESC JOAN PEDROS OLTRA
83.	***0281**	FRANCISCO BORJA FELIU LLORENS
84.	***1702**	FRANCISCO DAVID ORMEÑO TORIBIO
85.	***0868**	FRANCISCO JAVIER GONZALEZ TARRAGA
86.	***3071**	FRANCISCO JAVIER MAYOR HERCE
87.	***7484**	FRANCISCO PAYA ALBERT
88.	***3640**	GERMAN ESCRIVA DE LA MATA
89.	***2691**	GINES ORTEGA SAVALL
90.	***3677**	HALIMA MAHDIA GABA ABDELMOULA
91.	***2047**	HECTOR FELIPE FABRA
92.	***9731**	IGNACIO HERNANDEZ TOLOSA
93.	***3667**	IGNACIO MAÑO BIXQUERT
94.	***9460**	IGNACIO SANCHEZ AMOROS
95.	***5047**	ISRAEL GARCIA CERDA
96.	***4323**	IVAN CARDIEL MATA
97.	***6940**	IVAN CIVERA POVEDA
98.	***6471**	IVAN MESTRE POVEDA
99.	***9939**	IVAN MONTIEL MARTIN
100.	***7451**	IVAN MORENO MUÑOZ
101.	***7085**	JANIRA LOPEZ PASTOR
102.	***6136**	JAUME SANSALONI FELIS



103.	***4538**	JAVIER BLANQUER BONET
104.	***0449**	JAVIER BROSETA GONZALEZ
105.	***5249**	JAVIER CANDELAS VIVES
106.	***5623**	JAVIER MOYA VALENTIN
107.	***4669**	JAVIER SALAR RUIZ
108.	***8453**	JESUS CASES NAVARRO
109.	***7043**	JESUS VERDU RAMOS
110.	***3085**	JOAQUIN MOLL SOLDEVILA
111.	***5702**	JONATHAN JORDAN DELGADO
112.	***2986**	JORGE CRISTIAN FERRANDEZ CASELLES
113.	***9290**	JORGE GARCIA GARCIA
114.	***4501**	JORGE TERCERO MAS
115.	***4750**	JORGE VICENTE MIÑANA PART
116.	***0712**	JOSE ALEJANDRO BOSCA MAYOR
117.	***7881**	JOSE ANTONIO CARRASCO ROMERO
118.	***0014**	JOSE ANTONIO SANCHEZ SANCHEZ
119.	***8005**	JOSE CARLOS GOMEZ SIGUENZA
120.	***1936**	JOSE DOMINGUEZ BENITO
121.	***2506**	JOSE ENRIQUE CARRATALA MORENO
122.	***2086**	JOSE MANUEL JUAN MORAN
123.	***7841**	JOSE MARIA AVILA RIOS
124.	***1383**	JOSE MARIA BUIGUES MULET
125.	***9790**	JOSE MARIA RAMOS CARRASCOSA
126.	***4459**	JOSE MESEGUER COSTA
127.	***2748**	JOSEP LLUIS SANCHEZ SAMARRA
128.	***4691**	JOSHUA MONZO BUSTOS
129.	***6355**	JUAN ANTONIO DE BEJAR GARCIA
130.	***8955**	JUAN SILVESTRE PASTOR MOLINA
131.	***3368**	JUAN VICENTE NAVAS LLACER



132.	***1786**	JUAN VIVO GONZALEZ
133.	***8807**	JULIO MARRAHI RUANO
134.	***5762**	KEVIN RODRIGO PEINADO
135.	***4093**	LAURA GARCIA GUIJARRO
136.	***7771**	LAURA GOMEZ HERNANDEZ
137.	***4227**	LAURA PIERA GONZALEZ
138.	***1445**	LIDIA AGUADO LOPEZ
139.	***9876**	LORENA OSORIO ALVAREZ
140.	***4340**	LORENA RIQUELME NAVARRO
141.	***4174**	LUIS FRANCISCO VELA RODRIGUEZ
142.	***3613**	MANUEL LLINARES GOMEZ
143.	***4426**	MARC FORNAS MARTINEZ
144.	***7002**	MARCOS DOMENECH RODRIGUEZ
145.	***0036**	MARCOS PERLES LOPEZ
146.	***7946**	MARCOS SIRERA MIRAMON
147.	***0021**	MARIA DEL MAR MILLAN SERRANO
148.	***4050**	MARIA PURIFICACION GRAMAGE NOVELDA
149.	***5892**	MARIA REYES ANIORTE GAMBIN
150.	***5521**	MARIANO ALBERTO SABAN SAN EMETERIO
151.	***7352**	MARINA ARCOS BANEGAS
152.	***7589**	MARIO VILLENA CERDA
153.	***3058**	MARTA ROBLES CAMACHO
154.	***7813**	MARTA TENDERO VILLACAMPA
155.	***2682**	MAURO EMANUEL ORTEGA MOSCOSO
156.	***2592**	MIA MENGUAL BANSBERG
157.	***7124**	MIGUEL ANGEL GARCIA TORRES
158.	***9061**	MIGUEL ANGEL PUCHETA PLA
159.	***2197**	MIGUEL ANGEL SANTANA MANRESA
160.	***2498**	MIGUEL ESTEVE DOMENECH



161.	***2063**	MIRIAM DURO GALAN
162.	***7033**	MIRIAM MARTINEZ SAMPER
163.	***7061**	MJOSE RODRIGUEZ MURILLO
164.	***7910**	MONTSERRAT FRANCH RONDA
165.	***6060**	MYRIAM SANCHEZ MERINERO
166.	***5989**	NATALIA CABELLO HERRAEZ
167.	***9467**	NATALIA SALA PEREZ
168.	***9822**	NEUS TIMONER MORENO
169.	***4682**	NOELIA LORETO MONTIEL VICEDO
170.	***6259**	NOELIA VICENTE ARIAS
171.	***2658**	NURIA BLANQUEZ MOYA
172.	***5890**	OCTAVIO FAUS DEMARCIN
173.	***1368**	OSCAR CONTERO GARCIA
174.	***1906**	OSCAR GASCON SUAREZ
175.	***3207**	OSCAR PRIETO CAYUELAS
176.	***1291**	OSCAR VERCHER GRACIA
177.	***1163**	PABLO PASCUAL BARREDA VILARROIG
178.	***4232**	PABLO VAELLO AROCAS
179.	***7119**	PALOMA TORMO NAVARRO
180.	***8577**	PATRICIA LOPEZ TEROL
181.	***7096**	PATRICIA VICTORIA CLIMENT MARTIN
182.	***1359**	PAU FERRER POLICARPO
183.	***1293**	PAU HERRERO TEJEDOR
184.	***3047**	PAULA MARIA MESTRE LIÑAN
185.	***4807**	PAULA TOMAS BORRAS
186.	***2315**	PEDRO ALEJANDRO COLLADO AGUADO
187.	***0496**	PEDRO NIMES MARTINEZ
188.	***2517**	RAFAEL GARCIA GARCIA
189.	***2030**	RAFAEL PAEZ ORTOLA



190.	***2965**	RAFAEL ROCHER GRIMALT
191.	***2460**	RAFAEL TORRES PEREZ
192.	***1094**	RAFAEL VIVES CALABRIA
193.	***9377**	RAQUEL SANCHEZ GINER
194.	***0814**	ROBERTO HERNANDEZ MARTINEZ
195.	***2929**	ROBERTO RUIZ CANOVAS
196.	***5059**	ROCIO BERNA BELTRAN
197.	***3614**	RODERIC PEREZ JIJONA
198.	***7931**	ROSA MARIA GARCIA CARRILLO
199.	***4399**	RUBEN CASTELLO MARCO
200.	***6027**	RUBEN JIMENEZ PLA
201.	***9407**	RUBEN MONTOLIO CAMPOS
202.	***3860**	RUBEN PARRAGA NAVARRO
203.	***8983**	RUBÉN POLONIO MARTÍNEZ
204.	***0843**	RUTH NAYA LLACER
205.	***7737**	SABRINA VIDAL GARRIGOS
206.	***1867**	SALVADOR SIGNES SALA
207.	***3287**	SANDRA ORTOLA CONEJO
208.	***4865**	SANDRA PERIS MORENO
209.	***0475**	SARAI CASANOVA JULIA
210.	***0387**	SAYD CARMEL IBORRA ALVAREZ
211.	***3453**	SEBASTIAN CERON PEREZ
212.	***0997**	SERGI MULET MULET
213.	***4610**	SERGIO CEREZO FORTUNA
214.	***1262**	SERGIO GOMEZ IVARS
215.	***0302**	SERGIO LOSANA PERALES
216.	***4521**	SERGIO MARCO CARRETERO
217.	***9658**	SILVIA PENADES PEIDRO
218.	***7740**	SILVIA SANCHEZ RODRIGUEZ



219.	***6997**	SIRIA MONSERRATE TORRES
220.	***0248**	VICENTA MARIA DURÁ LARA
221.	***3320**	VICENTE VIDAL PASTOR
222.	***6032**	VICTOR MANUEL MARTI MARTINEZ
223.	***0030**	VICTOR VALDUVIECO LOBO
224.	***3634**	VICTOR VALERO MARTINEZ
225.	***5378**	VILDA LUCY GAUTO GONZALEZ
226.	***4469**	YADIR BUENO OQUENDO

Exclosos/es**Torn Lliure:**

1.	***4286**	AINA CERVERA NAVARRO	Falta el model normalitzat de sol·licitud de participació.
2.	***4239**	ALEJANDRO VILLEGAS GRIFOLL	Falta el model normalitzat de sol·licitud de participació. Falta el certificat LABORA
3.	***2734**	ALFONSO FORRAT ESTEVEZ	La data del certificat SEPE (dia 21/09) està forma del periode presentació instàncies
4.	***9615**	ALVARO RUIZ BLANCO	Falta el model normalitzat de sol·licitud de participació. Falta el certificat SEPE.
5.	***7231**	ALVARO SAEZ VICO	Falta el model normalitzat de sol·licitud de participació.
6.	***2218**	ANDRES PASCUAL HERNANDEZ	Sol·licitud presentada fora de termini. Falta el justificant del pagament de la taxa
7.	***6504**	ANTONIO F.CARTAGENA BERENGUER	Falta el justificant del pagament de la taxa
8.	***0252**	ANTONIO RODRIGUEZ JUAN	Falta el justificant del pagament de la taxa
9.	***5743**	BORJA PERALES SANCHIS	Falta el justificant del pagament de la taxa
10.	***4425**	CARLOS DOMINGUEZ NEGRE	Falta el model normalitzat de sol·licitud de participació.
11.	***4993**	CARLOS MARTIN DUATO SANZ	Falta el model normalitzat de sol·licitud de participació.



12.	***3511**	CHRISTIAN BENAVENT MARTINEZ	Falta el model normalitzat de sol·licitud de participació.
13.	***7884**	CRISTINA HOSTALRICH JATO	Sol·licitud torn lliure, fora de termini.
14.	***8241**	EDUARDO LOZANO ARAGO	Falta el certificat LABORA
15.	***8700**	EFRAIM RODRIGUEZ VILLANUEVA	Falta el model normalitzat de sol·licitud de participació.
16.	***6468**	EVEREST CASTAÑO PEREZ	Sol·licitud torn lliure, fora de termini.
17.	***0421**	FRANCISCO JAVIER MULET LEYDA	La data del certificat Labora, està fora de termini
18.	***0306**	JAIME NAVARRO SANCHEZ	Falta el certificat SEPE.
19.	***5410**	JAUME SEGUI VIDAL	La data del certificat LABORA està fora del termini de presentació instàncies.
20.	***3159**	JESÚS RUBÉN RODRÍGUEZ HERNANZ	Falta el certificat SEPE .
21.	***4391**	JORGE MORENO BALLESTEROS	La data dels dos certificats LABORA i SEPE estan fora del termini de presentació instàncies.
22.	***2698**	JORGE PALAZON MANZANERA	Falta el model normalitzat de sol·licitud de participació.
23.	***4353**	MANUEL MOYA DIAZ	Falta el certificat SEPE.
24.	***0704**	MARIA LLOPES SESE	Falta el certificat SEPE.
25.	***8016**	PABLO CUMPLIDO FRANCO	Falta el model normalitzat de sol·licitud de participació. Falta el justificant del pagament de la taxa
26.	***7287**	PAULO CESAR ESPINOZA NUÑEZ	Falta el justificant del pagament de la taxa
27.	***5710**	PILAR BERNAT GONZALEZ	Falta el model normalitzat de sol·licitud de participació.
28.	***6042**	RODRIGO MOREJON CEBRIAN	Falta el model normalitzat de sol·licitud de participació. La data dels certificats LABORA i SEPE estan fora del termini de presentació instàncies.



29.	***3515**	SERGIO PASTOR MARTINEZ	Falta el model normalitzat de sol·licitud de participació.
30.	***0769**	SONIA RUIZ NAVARRO	Falta el model normalitzat de sol·licitud de participació.
31.	***2038**	VICENTE ALEMAÑ GARBERI	Falta el justificant del pagament de la taxa
32.	***4442**	VICTOR MARTINEZ MAHIQUES	Instància presentada fora de termini. Falta el model normalitzat de sol·licitud. Falta el certificat LABORA. La data certificat SEPE fora termini.
33.	***6162**	YAGO DE LA FUENTE ESTEBAN	La data del certificat SEPE presentat, no correspon al període presentació instàncies.

Admesos/les:

Torn Mobilitat:

1.	***6992**	ALEJANDRO GINER POMARES
2.	***9641**	ANDRÉS GREGORIO PÉREZ MARTÍNEZ
3.	***6023**	ANTONIO SANTOS MANRIQUE
4.	***8564**	BORJA ORTEGA BLANES
5.	***3334**	CESAR VIDAL BONILLA
6.	***7142**	FERNANDO DE LA ASUNCION DELGADO
7.	***3481**	GERSON BOIX CAMPOS
8.	***3639**	JORGE POMARES VALLE
9.	***3454**	JOSE MIGUEL ANDRES VIDAL
10.	***3153**	JUAN CARLOS RUFAT ESTRUCH
11.	***4237**	LIDIA VITORIA TOMAS
12.	***4932**	LUCAS PINEDO PARADA
13.	***2287**	MANUEL BELMONTE PEREZ
14.	***1710**	MARIA DESAMPARADOS COSTA GUILLEM
15.	***0466**	MARIA VANESSA NAVARRO MELERO



16.	***4012**	MOISES PEREA SOLER
17.	***9840**	RAFAEL SOLER BALLESTA
18.	***3896**	SANDRA CLIMENT LOGROÑO
19.	***6525**	TERESA LLORET CAMBRILS
20.	***7017**	VICENTE MANUEL LLORET PENALVA

Exclosos/es:

Torn Mobilitat:

1	***8277**	ALBA BLASCO PERELLO	Falta la certificació LABORA.
2	***3825**	ANDRES SOLER CAMPA	Falta la certificació SEPE .
3	***9344**	AROA RODRÍGUEZ VILLANUEVA	Falta el justificant del pagament de la taxa.
4	***8585**	JAIME SANMARTIN CELEDONIO	Falta el justificant del pagament de la taxa.
5	***0865**	JOSE IGNACIO RIBELLES GARCIA	La sol·licitut no està presentada telemàticament.
6	***8309**	MONICA ALCANTARA ESTEVE	La data del certificat LABORA, està fora termini presentació instàncies.

SEGON. Han desistit a continuar en el procés selectiu el següents aspirants:

1.	ADRIAN ALACIO AMORES
2.	ANGEL CUSTODIO POLICARPO CERDA
3.	BEGOÑA ESCORIHUELA ALARES
4.	CHRISTIAN GORDON MATEU
5.	DANIEL LLECHES MAS
6.	DARIA DEMYANCHUK DEMYANCHUK
7.	FRANCISCO JOSE MARTI MARTINEZ
8.	FRANCISCO JOSE CASTRO MERINO



9.	JESUS ESPINOSA PICAZO
10.	JORDI BERENGUER MARCO
11.	JOSE DANIEL PERLES LOPEZ
12.	MARCOS SANTAMARIA FEMENIA
13.	PABLO JIMENEZ PALACIOS
14.	PABLO JOSE TERRONES GARCIA
15.	PAU JOSEP DE MIGUEL DE RUBIO

TERCER. La composició del Tribunal qualificador és la següent:

President:

- Titular: Pedro Cobos Campos
- Suplent: Juan Antonio Sánchez Pérez

Secretaria:

- Titular: Meritxell Esclapez Moreno
- Suplent: Maria Luisa Capó Ivars

Vocals:

- Titular: Juan Manuel Ortolá Morales
- Suplent: Miguel García Olivares
- Titular: Eva Llopis Aranda
- Suplent: Pedro Javier Burrueco Gallardo
- Titular: Daniel Garcia Arlandis
- Suplent: José Vicente Ojeda Pérez

QUART. Establir les dates i el lloc d'examen, per a la primera i segona fase del torn lliure i la primera del torn de mobilitat:

TRIBUNAL:

El tribunal es reunirà els següents dies:

-Prova mesurament d'alçada: dia 2 de març de 2023, a les 8.30 hores, en la Sala de reunions de les Oficines Tècniques (C/Pare Andrés, nº 21 , 2ª Planta)

-Prova psicotécnica de personalitat: dia 9 de març de 2023, a les 8.30 hores, en la Sala de reunions de les Oficines Tècniques (C/Pare Andrés, nº 21 , 2ª Planta)



ASPIRANTS

TORN LLIURE (fases obligatòries i eliminatòries)

1ª FASE MESURAMENT D'ALÇADA TORN LLIURE:

Data	Hora	Lloc
2/03/2023	9.30 h.	Centre d'Excel·lència de Benissa

2ª FASE PROVA PSICOTÈCNICA DE PERSONALITAT

Data	Prova psicotècnica torn lliure	Hora	Lloc
9/03/2023	Aspirants de l'1 al 110	9.30h	Centre d'Excel·lència de Benissa
9/03/2023	Aspirants del 111 al 226	11.30h	Centre d'Excel·lència de Benissa

TORN MOBILITAT (fase obligatoria i eliminatoria)

1ª FASE PROVA PSICOTÈCNICA DE PERSONALITAT TORN MOBILITAT

-Aspirants Torn Mobilitat: Prova psicotècnica de personalitat.

Data	Prova psicotècnica torn mobilitat	Lloc
09/03/2023	9.30 h.	Centre d'Excel·lència de Benissa

QUINT. Publicar la present Resolució en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant i en la seu electrònica d'aquest Ajuntament [<http://benissa.sedelectronica.es>] i notificar-la als membres del tribunal.

[El que es fa públic per al coneixement general.](#)

Benissa, a la signatura de la data electrònica.

El regidor delegat de RRHH
Jorge Ivars Hinojo



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO BIAR

855 APROBACIÓN LISTA DEFINITIVA DE PERSONAS ADMITIDAS Y EXCLUIDAS, ÓRGANO DE SELECCIÓN Y FECHA DE BAREMACIÓN. PLAZA PSICÓLOGA, PROCESO ES

EDICTO

Por Decreto de la Alcaldía de 1 de febrero de 2023, se adopta la Resolución nº 63/23 relativa al proceso de selección de una plaza de psicólogo/a mediante concurso extraordinario por estabilización, y que es del siguiente tenor literal:

“Habiendo finalizado el plazo de presentación de solicitudes de participación en la convocatoria para el proceso de selección mediante concurso extraordinario de una plaza en la plantilla de personal de psicólogo/a del Servicio de Infancia y Adolescencia (EEIIA) Municipal, correspondiente a la oferta de empleo público de 2022 (estabilización), y de conformidad con lo establecido en las bases específicas de la convocatoria, aprobadas por la Junta de Gobierno Local el 31 de octubre de 2022, y publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia nº 211, de 7 de noviembre de 2022, con fecha 11 de enero de 2023, se dictó resolución de la alcaldía nº 17/23 en la que se publicada la lista provisional de aspirantes admitidos/as y excluidos/as.

Finalizado el plazo de alegaciones y no habiéndose presentado ninguna, la lista provisional se entenderá definitiva, debiendo dictarse la correspondiente resolución que así lo acredite, así como el órgano de selección encargado de la baremación.

Por todo lo cuál,

RESUELVO:

PRIMERO: Aprobar la lista definitiva de personas admitidas y excluidas de acuerdo con el siguiente detalle:



Lista definitiva de aspirantes admitidos/as:

	DNI	APELLIDOS	NOMBRE
1	XXXXXX060B	Baldó Gisbert	Raquel
2	XXXXXX608Y	Beneyto Castelló	Arancha
3	XXXXXX450D	Botella López	María del Carmen
4	XXXXXX979Y	Bravo Ruiz de Ciria	María del Pilar
5	XXXXXX873D	Fernández Cañedo	María Antonia
6	XXXXXX325W	Ferrando Fenor	María de las Huertas
7	XXXXXX438G	Gasso Bas	Sonia
8	XXXXXX368F	Giner Ferrándiz	Ana María
9	XXXXXX456X	Gómez Bernabeu	Mónica
10	XXXXXX251D	Ibáñez Bustos	Desiree
11	XXXXXX198J	López Pomares	Mario
12	XXXXXX110W	Ortega García	María Luisa
13	XXXXXX934W	Padilla Marco	María Rocío
14	XXXXXX479X	Pérez Vidal	María Ángeles
15	XXXXXX806X	Pina Vizcaíno	Rocío
16	XXXXXX176K	Sánchez Moreno	María de los Ángeles
17	XXXXXX762N	Sacho Pérez	Elena
18	XXXXXX397E	Sempere Losada	Almudena Blanca

Lista provisional de aspirantes excluidos/as: ninguno/a

SEGUNDO: Determinar la composición del Órgano Técnico de Selección Calificador de conformidad con lo establecido en la base Sexta de la convocatoria, que será la siguiente:



PRESIDENTA: *Palmira Payà Sánchez.*

SUPLENTE: *Francisco Eduardo Martínez Delgado.*

SECRETARÍA: *Ana Hurtado Abenza*

SUPLENTE: *Soledad Megías Roca*

VOCALES:

TITULAR: *Francisca Isabel Soler Pomares*

SUPLENTE: *Encarnación Mialaret Lahiguera*

TITULAR: *José Luis Jacobo Rico*

SUPLENTE: *María Teresa Lloret Congost*

TITULAR: *Àngels Bernabeu Ibáñez*

SUPLENTE: *Yolanda Pérez Esteve*

TERCERO: *Establecer como fecha de baremación de la documentación presentada el próximo miércoles 8 de febrero, a las 9:00 h. en el Ayuntamiento de Biar.*

CUARTO: *Comunicar la presente resolución a los miembros del Órgano Técnico de Selección.*

QUINTO: *Publicar la presente resolución en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante, en el tablón de edictos de la sede electrónica y web municipal..”*



LA ALCALDESA

Fdo. M^a Magdalena Martínez Martínez,

DOCUMENTO FIRMADO Y FECHADO ELECTRÓNICAMENTE



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO BIAR

860 *NOMBRAMIENTO FUNCIONARIA DE CARRERA CON LA CATEGORÍA DE ADMINISTRATIVA DENTRO DE LA PLANTILLA MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO DE BIAR.*

EDICTO

Por Decreto de la Alcaldía nº 49/2023 de 25 de enero de 2023, se adopta la Resolución que es del siguiente tenor literal:

“Vista el acta y propuesta efectuada por el Órgano de Selección con fecha 18 de enero de 2023 del proceso selectivo realizado para cubrir en propiedad una plaza de administrativo mediante proceso de promoción interna, y de conformidad con lo establecido en las bases específicas que regulan la convocatoria, y en base a las atribuciones que confiere la Ley a esta Alcaldía para el nombramiento del personal funcionario de la Corporación:

HE RESUELTO:

PRIMERO.- *Nombrar como funcionaria de carrera con la categoría de Administrativa dentro de la plantilla municipal a Dña. Rocío Martínez García con documento nacional de identidad número 7XXXX901K, escala Administración General, Subescala Administrativo, Grupo de clasificación C1, con los derechos y deberes inherentes al cargo, debiendo tomar posesión con efecto desde el día de publicación del nombramiento en el Diario Oficial de la Comunidad Valenciana. Se establece una jornada completa de 37'50 horas semanales, siendo las funciones del puesto conforme a la ficha de la Relación de Puestos de Trabajo. La relación funcional será la establecida en el acuerdo sobre las normas reguladoras de las condiciones de trabajo para el personal funcionario del Ayuntamiento de Biar.*

SEGUNDO.- *Publicar el presente acuerdo en el Boletín Oficial de la Provincia, así como publicar edicto de nombramiento en el Diario Oficial de la Comunidad Valenciana.*

TERCERO.- *Notificar a la intervención a los efectos oportunos.”*



Lo que se hace público para conocimiento de todos/as los interesados/as.”

LA ALCALDESA

Fdo. M^a Magdalena Martínez Martínez,

DOCUMENTO FIRMADO Y FECHADO ELECTRÓNICAMENTE



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO CALP

567 *APROBACION DEL PADRON CORRESPONDIENTE A LA TASA POR LA UTILIZACION PRIVATIVA O ESPECIAL DEL DOMINIO PUBLICO CON MESAS Y SILLAS*

EDICTO

Por Decreto n.º TA04 2023-0044 de fecha 19/01/2023, ha sido aprobado el Padrón correspondiente la tasa por la utilización privativa o aprovechamiento especial del dominio público local con mesas y sillas con finalidad lucrativa correspondiente a la primera temporada baja del año 2023, quedando expuesto por plazo de quince días naturales, lo que se anuncia en cumplimiento del artículo 102.3 de la Ley General Tributaria.

Contra la aprobación del padrón podrá interponerse, ante el Concejal de Hacienda, recurso de reposición previo al contencioso administrativo, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de la finalización del período de exposición pública del padrón, en virtud del art. 14.2 del RD Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el TRLRHL; sin perjuicio de poder ejercitar cualquier otro que estimen procedente.

Asimismo, se hace constar que el plazo de pago en período voluntario es de 2 meses desde su publicación, de acuerdo con lo establecido en la Ordenanza reguladora de dicha tasa. El pago podrá hacerse mediante domiciliación bancaria, a solicitud del sujeto pasivo. Por su parte, los recibos podrán abonarse (previa recogida en las oficinas del Ayuntamiento) en los plazos señalados, en cualquiera de las entidades colaboradoras que figuran en los mismos, en su horario de apertura al público para tal fin. Transcurrido el plazo de ingreso, las deudas serán exigidas por el procedimiento de apremio y se devengarán los recargos del periodo ejecutivo, los intereses de demora y, en su caso, las costas. Todo ello se anuncia de conformidad con la Ordenanza reguladora de dicha exacción y con los artículos 23 a 25 del Real Decreto 939/2005, de 29 de julio, por el que se aprueba el Reglamento General de Recaudación.



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO GATA DE GORGOS

813 ANUNCI EXPOSICIÓ LLISTA PROVISIONAL ESTABILITZACIÓ AUX ADTV.

ANUNCI

En relació a l'expedient 1529/2022, de convocatòria d'una plaça d'auxiliar administratiu, codi SE005, ha finalitzat el termini de presentació de sol·licituds.

Per Decret d'Alcaldia Número 2022-0085 de data 02/02/2023, s'aproven les llistes provisionals d'aspirants admesos i exclosos. Aquestes podran consultar-se en el tauler d'anuncis de la seu electrònica d'aquest Ajuntament de Gata de Gorgos:

<https://gatadegorgos.sedelectronica.es/board>

Els aspirants disposen d'un termini de deu dies hàbils, a partir de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província, per a formular reclamacions o esmenar els defectes que hagen motivat la seua exclusió.

En el supòsit de no presentar-se cap reclamació, les llistes provisionals esdevindran automàticament en definitives, fent-se constar en la Resolució de l'Alcaldia, que així mateix aprovarà la composició del tribunal qualificador i el lloc, data i hora de realització de la baremació que estableixen les presents Bases.

Gata de Gorgos, a 2 de febrer de 2023

L'Alcalde-President.

Josep Francesc Signes Costa.



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO GATA DE GORGOS

818 *ANUNCI PUBLICACIÓ LLISTA PROVISIONAL ADMESOS DOS LLOCS DE TREBALL D'AUXILIARS
D'AJUDA A DOMICILI.*

ANUNCI

En relació a l'expedient 1533/2022, de convocatòria de 2 places d'auxiliar d'ajuda a domicili, codis SS030 i SS032, ha finalitzat el termini de presentació de sol·licituds.

Per Decret d'Alcaldia Número 2022-0076 de data 31/01/2023, s'aproven les llistes provisionals d'aspirants admesos i exclosos. Aquestes podran consultar-se en el tauler d'anuncis de la seu electrònica d'aquest Ajuntament de Gata de Gorgos:

<https://gatadegorgos.sedelectronica.es/board>

Els aspirants disposen d'un termini de deu dies hàbils, a partir de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província, per a formular reclamacions o esmenar els defectes que hagen motivat la seua exclusió.

En el supòsit de no presentar-se cap reclamació, les llistes provisionals esdevindran automàticament en definitives, fent-se constar en la Resolució de l'Alcaldia, que així mateix aprovarà la composició del tribunal qualificador i el lloc, data i hora de realització de la baremació que estableixen les presents Bases.

Gata de Gorgos, a 1 de febrer de 2023

L'Alcalde-President.

Josep Francesc Signes Costa.



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO JACARILLA

833 ANUNCIO RECTIFICACIÓN ERRORES BASES ESTABILIZACIÓN MONITOR TENIS 2.

Anuncio de rectificación de errores en el proceso para la Estabilización del Empleo Temporal, en cumplimiento de lo establecido en la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público

Visto que mediante Resoluciones de Alcaldía número 2022-0673 de 20 de diciembre de 2022 (monitor de tenis 2) y 2022-0674 de 20 de diciembre de 2022 (SAD), aprobatorias de las Convocatorias y las Bases que han de regir el proceso para cubrir en propiedad las plazas incluidas en la excepcional Oferta de Empleo Público para la Estabilización del Empleo Temporal, en cumplimiento de lo establecido en la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público, mediante los excepcionales sistemas previstos en la precitada ley en el Ayuntamiento de Jacarilla.,

Habiendo sido publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante -BOP- número 244, de 26 de diciembre de 2022.

Se hace saber que debe modificarse:

Base primera denominada «Objeto de la convocatoria» en las Bases que han de regir el proceso para cubrir en propiedad las plazas incluidas en la excepcional Oferta de Empleo Público para la Estabilización del Empleo Temporal en el Ayuntamiento de Jacarilla, aprobadas mediante Resolución de Alcaldía número 2022-0673 de 20 de diciembre de 2022 (monitor de tenis 2), las cuales han sido publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante número 244, de 26 de diciembre de 2022, en el sentido que a continuación se expresa:



Donde dice:

«

(....) Porcentaje de jornada	25 % (.....)
------------------------------	--------------

».

Debe decir:

«

(....) Porcentaje de jornada	32 % (.....)
------------------------------	--------------

».

Base primera denominada «Objeto de la convocatoria» en las Bases que han de regir el proceso para cubrir en propiedad las plazas incluidas en la excepcional Oferta de Empleo Público para la Estabilización del Empleo Temporal en el Ayuntamiento de Jacarilla, aprobadas mediante Resolución de Alcaldía número 2022-0674 de 20 de diciembre de 2022 (SAD), las cuales han sido publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante número 244, de 26 de diciembre de 2022, en el sentido que a continuación se expresa:

Añadir a continuación de sistema selectivo: concurso:

(....) Porcentaje de jornada	80 % (.....)
------------------------------	--------------

En Jacarilla, a 2 de febrero de 2023

La Alcaldesa-Presidenta
D^a. Pilar DÍAZ RODRÍGUEZ

DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO JACARILLA

961 ANUNCIO RELACIÓN PROVISIONAL ASPIRANTES ADMITIDOS Y EXCLUIDOS PROCESO SELECCIÓN
GESTOR ADMINISTRATIVO I.

ANUNCIO EN EL BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA

SUMARIO

Resolución de Alcaldía n.º 2023-0064 de fecha 6 de febrero de 2023, del Ayuntamiento de Jacarilla, por la que se aprueba la relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos de la convocatoria para la estabilización del empleo temporal de plazas vacantes en la plantilla municipal.

TEXTO

Mediante Decreto de Alcaldía número 2022-0606, de fecha 28 de noviembre de 2022, se aprobaron las bases para Provisión por Concurso de Méritos de una plaza de Gestor/a Administrativo/a I, incluida en los procesos extraordinarios de estabilización, publicado en BOP número 230, de 2 de diciembre de 2022, y publicadas en el Boletín Oficial del Estado nº 312, de fecha 29 de diciembre de 2022.

Expirado el plazo de presentación de solicitudes de admisión en las pruebas de selección, en el marco del proceso de estabilización de empleo temporal llevado a cabo en este Ayuntamiento, y examinada la documentación que la acompaña, y en uso de mis atribuciones, de conformidad con el artículo 21.1.g), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local,



RESUELVO

PRIMERO.- Aprobar la siguiente relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos:

Relación de Aspirantes Admitidos	DNI
PATRICIA MOYA VEGARA	***6981**

Relación de Aspirantes Excluidos
No constan

SEGUNDO.- Publicar la relación provisional de admitidos y excluidos, en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante y en el tablón de anuncios de la sede electrónica de este Ayuntamiento (dirección <https://jacarilla.sedelectronica.es/board>), y, en su caso, en el Tablón de Anuncios, para mayor difusión.

Los aspirantes excluidos disponen de un plazo de diez días hábiles, **a partir del día siguiente de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante**, conforme a las bases que rigen el procedimiento selectivo, para que lo/as interesado/as presenten las alegaciones y subsanaciones que estimen oportunas. De no presentarse reclamaciones ni alegaciones, la lista provisional se entenderá elevada automáticamente a definitiva

En Jacarilla, a 7 de febrero de 2023

*La Alcaldesa-Presidenta
D^a Pilar DÍAZ RODRÍGUEZ*

DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO LOS MONTESINOS

953 *MODIFICACIÓN BASES PUBLICADAS SOBRE LAS BASES Y LA CONVOCATORIA EXCEPCIONAL EN EL MARCO DEL PROCESO DE ESTABILIZACIÓN*

EDICTO

Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 6 de febrero, se modifican las bases aprobadas en la Junta de Gobierno Local en fecha 23 de noviembre de 2022, y publicadas en el BOPA núm. 227 de fecha 29 de noviembre de 2022, sobre *las bases y la convocatoria excepcional en el marco del proceso de estabilización de empleo temporal por concurso para cubrir una plaza de Coordinador/a de deportes vacante* en el Ayuntamiento de Los Montesinos, mediante sistema de concurso, cuyo plazo de presentación de solicitudes, que será de 20 días hábiles a contar desde el día siguiente a la publicación de este anuncio en el *Boletín Oficial del Estado*

Según dicho acuerdo se modifica el apartado c) de la Base Segunda de las reguladoras de las condiciones de admisión de aspirantes para cobertura de la plaza vacante anteriormente referenciada conforme a lo acordado, sustituyendo la redacción de:

c) Estar en posesión del título de Técnico Superior en Animación de Actividades Físicas y Deportivas, o en condiciones de obtenerlo en la fecha que finalice el plazo de presentación de solicitudes

Por la de:

*c) Estar en posesión del **título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria**, o en condiciones de obtenerlo en la fecha que finalice el plazo de presentación de solicitudes.*

En Los Montesinos, El Alcalde-Presidente

D. José Manuel Butrón Sánchez

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE AL MARGEN



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO MUTXAMEL

805 *EDICTO_NOMBRAMIENTO TEC MEDIO INFORMATICO*

EDICTO

Por Decreto Nº ASGE/2023/163, de 27 de enero, se nombra a D. Juan Manuel Eleno Carretero, funcionario de carrera de este Ayuntamiento, perteneciente al Grupo A, Subgrupo A2, de los previstos en el artículo 76 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, para ocupar una plaza de Técnico Medio de Informática (especialidad GIS).

Lo que se hace público en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 62.1.b del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y el artículo 68.1.b, de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana.

Mutxamel, a 1 de febrero de 2023

LA CONCEJALA DE RR.HH.

Lara Llorca Conca

(Documento firmado digitalmente)



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO MUTXAMEL

808 *EDICTO_NOMBRAMIENTO TEC AUX INFORMATICO*

EDICTO

Por Decreto Nº ASGE/2023/160, de 27 de enero, se nombra a D. José Antonio Cruz Jerez, funcionario de carrera de este Ayuntamiento, perteneciente al Grupo C, Subgrupo C1, de los previstos en el artículo 76 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, para ocupar una plaza de Técnico Auxiliar de Informática.

Lo que se hace público en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 62.1.b del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y el artículo 68.1.b, de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Función Pública Valenciana.

Mutxamel, a 1 de febrero de 2023.

LA CONCEJALA DE RR.HH.

Lara Llorca Conca

(Documento firmado digitalmente)



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO MUTXAMEL

809 *EDICTO_ADJUDICACION PUESTO JEFA OMAC*

EDICTO

Por Decreto ASGE Nº 2023/132 de fecha 25 de enero de 2023, se adjudica a la funcionaria D^a. María Mercedes Sala Brotons el puesto de trabajo de Jefa de la Oficina Municipal de Atención al Ciudadano por haber obtenido la mayor puntuación en el concurso interno de méritos convocado para su provisión.

Lo que se hace público para general conocimiento, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 114.1 de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la Función Pública Valenciana.

Mutxamel, a 26 de enero de 2023.

LA CONCEJALA DE RR.HH.

Lara Llorca Conca

(Documento firmado digitalmente)



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO ONDARA

752 ANUNCIO CONVOCATORIA SELECCION BIBLIOTECARIO FUNCIONARIO INTERINO Y CREACION DE BOLSA DE TRABAJO

ANUNCI

Per acord de la Junta de Govern Local del dia 30 de gener de 2023 s'aproven les Bases de la selecció d'una plaça de Bibliotecari funcionari interí.

Les bases de la convocatòria estaran a disposició de les persones interessades en el Tauler d'Edictes de l'Ajuntament, en Plaça del Convent núm. 2 i a la pàgina web: www.ondara.org → sede electrònica→ treball públic o ondara.sedelectronica.es així com al departament de Recursos Humans on consta l'expedient.

Les bases són les següents:

“BASES QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS DE SELECCIÓ PER A LA COBERTURA INTERINA FINS COBRIR LA PLAÇA EN PROPIETAT D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A DE BIBLIOTECA, SUBGRUP A2, ESCALA ADMINISTRACIÓ ESPECIAL I CREACIÓ DE BORSA DE TREBALL.

PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

És objecte de la present convocatòria la provisió amb caràcter interí pel procediment de concurs oposició lliure fins cobrir la plaça en propietat, d'UNA plaça de BIBLIOTECARI o BIBLIOTECÀRIA, vacant en la plantilla, les característiques de la qual són:

- Grup: Grup A. Subgrup: Subgrup A2.
- Escala: Escala d'Administració Especial. Subescala: Tècnica.
- Classe: Tècnic mitjà.
- Denominació: Tècnic/a de Biblioteca.
- Característiques del lloc: Personal funcionari interí.
- Nombre de vacants: Una.
- Sistema de selecció: concurs oposició lliure.



La dedicació serà de jornada completa, matí i vesprada. La persona aspirant seleccionada haurà d'adaptar-se obligatòriament a l'horari establert per l'Ajuntament. La no acceptació del mateix serà causa de cessament.

SEGONA. LEGISLACIÓ APLICABLE.

La realització de les proves selectives se subjectarà, en el no expressament previst en les presents bases, a la normativa de selecció de funció pública local aplicable en els termes de l'article 103 i concordants de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic d'Empleat públic i legislació concordant i la resta de normativa vigent.

TERCERA. REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS.

Per a poder participar en les proves que es convoquen les persones aspirants hauran de reunir els següents requisits:

- a) Tindre la nacionalitat espanyola sense perjudici del que es disposa en l'article 57 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.
- b) Haver complert setze anys i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa o d'aquella una altra que puga establir-se per llei.
- c) Posseir les capacitats i les aptituds físiques i psíquiques que siguen necessàries per a l'acompliment de les corresponents funcions o tasques.
- d) No haver sigut separat o separada, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o de les Entitats Locals, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici d'ocupacions públiques, en els termes de l'article 56.1."d" del Reial decret legislatiu 5/2015 de 30.10, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic.
- e) Posseir la titulació exigida: Estar en possessió de títol universitari de diplomatura en Biblioteconomia i Documentació o bé títol universitari de grau en Informació i Documentació, o titulació equivalent. L'equivalència haurà de ser acreditada per la persona aspirant. Es considerarà que la Llicenciatura en Documentació també habilita per a l'accés, sense necessitat de posseir les anteriors.
- f) **NIVELL C1** d'usuari experimentat (anterior coneixement mitjà de la JQCV), previst per a aquests llocs que han d'acreditar un domini d'ús de la llengua, tant oral com escrit, d'usuari experimentat, que permet comunicar-se satisfactòriament mitjançant la



varietat estàndard en les situacions comunicatives que requereixen l'ús d'un llenguatge formal.

Aquests requisits hauran de posseir-se el dia de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, i mantenir-se fins al moment del nomenament.

Si en qualsevol moment posterior a l'aprovació de la llista de persones admeses i excloses, fins i tot una vegada finalitzat el procés selectiu, s'advertís inexactitud o falsedat en les sol·licituds o en la documentació aportada pel personal aspirant, aquesta es considerarà defecte inesmenable i es resoldrà amb la seva exclusió del procediment.

De conformitat amb el que s'estableix en el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de Drets de les Persones amb Discapacitat i de la seva Inclusió Social, seran admeses les persones amb discapacitat en igualtat de condicions amb els altres aspirants, tot això condicionat a la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques o funcions pròpies d'aquestes places, acreditant-se les condicions personals d'aptitud mitjançant dictamen vinculant expedit per l'equip multidisciplinari competent.

A aquest efecte conforme estableix l'article 59.2 del TREBEP s'adoptaran per a les persones amb la condició de discapacitat/da fet que ho sol·liciten, les mesures precises per a establir les adaptacions i ajustos raonables de temps i mitjans en el procés selectiu i, una vegada superat aquest procés, les adaptacions en el lloc de treball a les necessitats de la persona amb discapacitat. Per a això, els/les interessats/des hauran de formular la corresponent petició concreta, que aportaran juntament amb la sol·licitud de participació dins del termini de presentació d'instàncies. Aquesta petició haurà d'estar motivada. En tot cas, les proves selectives es realitzaran en condicions d'igualtat amb la resta dels aspirants.

QUARTA. Forma i Termini de Presentació d'Instàncies

Les sol·licituds per a prendre part en les proves selectives, en les quals els aspirants faran constar que reuneixen les condicions exigides en les presents bases, es dirigiran al Sr. Alcalde-President de l'Ajuntament i hauran de presentar-se, per mitjans telemàtics, en el termini de **DEU DIES HÀBILS**, comptats a partir de l'endemà hàbil al de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOP d'Alacant.

Les sol·licituds, que s'adreçaran al Sr. Alcalde-President de l'Ajuntament d'Ondara, es presentaran d'acord amb el model que apareix a la seu electrònica de l'Ajuntament d'Ondara, www.ondarasedelectronica.es.

A ella s'acompanyaran els següents documents:

- Còpia simple del DNI, en vigor.
- Còpia simple de la titulació acadèmica exigida.
- Còpia Nivell C1, d'usuari experimentat, indicat a l'apartat f) de la base tercera.



- Justificant d'haver ingressat els drets d'examen. No procedirà la devolució dels drets d'examen en els supòsits d'exclusió per causa imputable a les persones aspirants. En cap cas, la presentació i el pagament a l'entitat col·laboradora dels drets d'examen substituirà el tràmit de presentació del justificant d'ingrés, en el termini i en la forma expressada en aquestes bases.

- Relació de mèrits a valorar en la fase de concurs i justificació documental dels mateixos. .

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, per resolució de l'Alcalde- President s'aprovarà la llista provisional de persones admeses i excloses, que es farà pública en la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Ondara (<http://ondara.sedelectronica.es>) i en la pàgina web de l'Ajuntament d'Ondara <http://www.ondara.org>, i es concedirà un termini de CINC DIES HÀBILS, comptats des de la publicació en la Seu Electrònica, per a presentar possibles reclamacions.

Les reclamacions, si n'hi hagueren, seran acceptades o rebutjades en la resolució que aprobe la llista definitiva i que es publicarà en els llocs indicats per a la provisional. No serà necessària la notificació individual a les persones interessades.

La llista definitiva de les persones aspirants admeses i excloses es publicarà en la Seu Electrònica (<http://ondara.sedelectronica.es>) i en la pàgina web de l'Ajuntament d'Ondara <http://www.ondara.org>. En aquesta resolució s'indicarà la data, lloc i hora de començament del primer exercici, que tindrà lloc en un termini no inferior a cinc dies hàbils. Igualment, en aquesta resolució, es farà constar la designació nominal del Tribunal.

CINQUENA. Drets d'examen.

A les sol·licituds s'acompanyarà el justificant de l'abonament dels drets de participació en el procés selectiu fixats en 60,00 euros, que hauran de ser abonats en el compte de titularitat municipal: ES68 3058 2613 0127 3200 0013, en el concepte de Transferència haurà de fer constar: noms i cognoms i procés de selecció.

Es troben exempts del pagament de la taxa aquells subjectes passius que es troben en alguna de les situacions següents:

-Les persones amb discapacitat igual o superior al 33 %, segons certificat oficial emès per l'organisme competent, el qual s'acompanyarà a la instància de sol·licitud.



-Les persones inscrites en LABORA com a demandants d'ocupació i que no cobren cap prestació. Caldrà acompanyar a la instància de sol·licitud certificats acreditatius de la situació d'alta com a demandant d'ocupació i de que no es percep cap prestació o subsidi.

- Gaudiran d'una bonificació del 50 % aquells subjectes passius, membres de famílies nombroses que tinguen reconeguda aquesta condició.

En cap cas la presentació i pagament dels drets d'examen suposarà la substitució dins del termini i en forma de la sol·licitud.

La realització d'aquest ingrés fora del termini establert per a la presentació d'instàncies determinarà l'exclusió definitiva de la persona aspirant.

No procedirà devolució alguna dels drets d'examen en els supòsits d'exclusió de les proves selectives per causa imputable a la persona interessada. L'exclusió per no complir els requisits o no aportar els documents exigits en la convocatòria no donarà lloc a la devolució dels drets d'examen.

SISENA. Tribunal de selecció

El tribunal qualificador estarà format per un president i tres vocals amb veu i vot i un secretari, amb veu i sense vot, així com els seus respectius suplents.

Tots els membres del tribunal hauran d'estar en possessió d'una titulació igual o superior a l'exigida en la convocatòria.

El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de la majoria dels seus membres titulars o suplents indistintament. Les decisions s'adoptaran per majoria de vots, podent disposar la incorporació als seus treballs d'assessors especialistes per a aquelles proves que ho requerisquen, limitant-se a l'exercici de les seues especialitats tècniques en base exclusivament a les quals col·laboraran amb el tribunal amb veu, però sense vot.

Els membres del Tribunal actuaran sempre a títol individual sense que puguin actuar en representació o per compte de ningú.

SETENA. Desenvolupament del procés selectiu.

El procediment de selecció constarà de les següents fases: Oposició i Concurs.

FASE D'OPOSICIÓ: que serà prèvia a la de concurs.

Les persones aspirants seran convocades en crida única, sent excloses les que no compareguen, excepte causa de força major degudament acreditada i lliurement apreciada pel Tribunal.

Abans de l'inici de cada exercici, i sempre que s'estime convenient durant el desenvolupament d'aquest, es comprovarà la identitat de les persones admeses.



Constarà d'un exercici únic amb dues parts, valorant-se cadascuna d'elles de zero a quinze punts.

Els criteris de valoració seran els següents:

- 1.- Claredat en l'exposició i sistematització del projecte. Fins a 15 punts.
- 2.- Coneixement de la matèria. Fins a 15 punts.

1a Part. Fins a 30 punts.

Consistirà a contestar per escrit a 10 preguntes sobre l'ANNEX TEMARI que consta a les presents bases.

Es valorarà amb un màxim de 30 punts, sent eliminatòria i necessari obtindre un mínim de 15 punts per a superar aquesta part.

El temps de realització d'aquesta part serà d'una hora.

2a Part. Supòsit pràctic. Fins a 30 punts, eliminatòria, sent necessari obtindre un mínim de 15 punts per a superar la prova i poder passar a la fase de concurs.

Consistirà en la resolució d'un supòsit pràctic a triar entre dos proposats pel Tribunal sobre les matèries de l'ANNEX TEMARI a les presents bases.

La duració de la prova la fixarà el Tribunal abans del començament i tindrà una duració màxima de dos hores.

FASE CONCURS:

Una vegada acabada la fase d'oposició tindrà lloc la valoració de la fase de concurs entre aquelles persones aspirants que l'hagen superada.

Els mèrits s'han d'enumerar juntament amb la sol·licitud de participació en les proves selectives, i han d'estar referits únicament als mèrits que les persones aspirants tenen fins a la data de finalització del termini de presentació de la sol·licitud de participació en les proves selectives.



Els mèrits que es valoren en la fase de concurs són els següents:

1) Experiència professional: (fins a un màxim de 4 punts):

1.1. En categories i funcions del lloc de treball de Tècnic/a de Biblioteca en el Grup A, subgrup A1 o A2, en alguna administració pública, empresa pública o altres entitats del sector públic: 0,40 punts per mes complet treballat fins a un màxim de 4 punts.

1.2. En categories i funcions del lloc de treball de Tècnic/a de Biblioteca a l'empresa privada: 0,10 punts per mes complet treballat fins a un màxim d' 1 punt.

En cas de serveis prestats a jornada parcial es computarà el resultat tenint en compte la jornada realitzada de forma proporcional.

L'experiència laboral s'acreditarà mitjançant còpia del contracte de treball o certificat de serveis prestats expedit per l'òrgan competent en el cas de llocs de treballs en el sector públic. S'adjuntarà també obligatòriament el certificat de vida laboral emés per la Tresoreria de la Seguretat Social a data actual.

Tant en els contractes com en els certificats hauran de quedar clares les funcions desenvolupades que siguen objecte d'aquest procés de selecció. En el supòsit que el contracte o certificat no detalle aquestes funcions, haurà d'adjuntar-se certificat complementari del responsable del centre o àrea on s'hagen realitzat les funcions, en què es detalle les dites funcions.

En cas contrari, no es valorarà aquest apartat.

A efectes aclaridors, s'indica que tan sols es tindran en consideració els contractes acompanyats de la vida laboral, ja que el contracte per si mateix no justifica la seua duració. Tampoc es consideraran les relacions laborals reflectides en la vida laboral si no s'han presentat els corresponents contractes, ja que la vida laboral no especifica les funcions encomanades.

Es comprovarà que les funcions siguen les pròpies Tècnic/a de Biblioteca, de manera que si no està especificat en el contracte o en un certificat emés a l'efecte, no seran objecte de valoració.

No es consideraran altre tipus de relacions que no tinguen naturalesa de relació laboral o funcionarial, com ara beques, pràctiques formatives, etc.



2) Formació: (fins un màxim de 4 punts)

2.1. Titulacions acadèmiques relacionades amb el lloc de treball (excepte la que dona accés a participar en el procés), segons el barem següent i fins a un màxim de 1,5 punts:

2.1.1. Màsters i postgraus relacionats amb les funcions a desenvolupar:

Per màsters: 1 punt.

Per postgraus: 0,5 punts.

En el supòsit que diversos títols de postgrau siguen requisit necessari per obtenir un títol de màster, i s'acreditin tant els títols de postgrau com el de màster, només es valorarà la titulació de màster.

2.1.2. Títols superiors o llicenciatures relacionats/relacionades amb les funcions a desenvolupar: 1 punt.

2.2. Cursos de formació o perfeccionament amb relació directa amb el lloc i les funcions a desenvolupar organitzats per la Universitat, Instituts o Escoles oficials de formació de funcionaris, IVAP, Servef, Diputació, FEMP, FVMP, INVASSAT, Serveis de Prevenció o altres entitats homologades pel MAP o INAP, Organitzacions Sindicals, i tots els degudament homologats amb un màxim de 2,5 punts:

Per cursos de durada de menys de 8 hores..... 0,1 punts per curs.

Per cursos de durada de 8 hores a 25 hores..... 0,2 punts per curs.

Per cursos de durada de 26 hores a 50 hores..... 0,3 punts per curs.

Per cursos de durada de 51 hores a 100 hores..... 0,4 punts per curs.

Per cursos de durada superior a 100 hores..... 0,5 punts per curs.

3) Coneixement del valencià. (fins a un màxim d'2 punt)

Certificat Superior o C2: 2 punt

Mitjançant certificat expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià, Escola Oficial d'Idiomes, Universitats o altres oficials amb la deguda acreditació de l'equivalència.

VUITENA. Puntuació final i constitució de la borsa de treball.

La puntuació final del concurs oposició s'obtindrà sumant la puntuació obtinguda en les dues fases i a continuació es configurarà la llista que procedisca amb les persones aspirants que hagen superat la selecció ordenades per puntuació de major a menor.

El Tribunal Qualificador elevarà la proposta de les persones que hagen superat la selecció a l'Alcaldia-Presidència de l'Ajuntament amb proposta de constitució de la Borsa de Treball.



En el supòsit d'empat entre persones aspirants en la qualificació final, el Tribunal resoldrà atenent els següents criteris:

1. Màxima puntuació en la fase d'oposició.
2. Puntuació màxima en cada apartat de la fase de concurs en l'ordre establert en el mateix.

Les persones interessades tindran un termini de 5 dies hàbils per a reclamar davant la Presidència sobre qualsevol de les dades contingudes en la llista.

Resoltes les reclamacions, es publicarà la relació definitiva de persones aprovades per ordre de puntuació a la Seu Electrònica (<https://ondara.sedelectronica.es/>).

NOVENA. Nomenament i funcionament de la borsa.

La persona seleccionada amb la major puntuació disposarà d'un termini màxim de tres dies hàbils des de la crida per a presentar la següent documentació necessària per al seu nomenament com a funcionària interina al Registre d'Entrada de l'Ajuntament:

- DNI.
- Titulació exigida.
- Targeta SIP i número de compte del banc.
- Certificat mèdic.

En el supòsit de no presentar tota la documentació en l'indicat termini, s'entendrà que rebutja l'oferta quedant exclosa de la selecció.

Es constituirà la borsa de treball amb la resta de persones aspirants ordenades de major a menor puntuació segons el resultat de la selecció.

Cessament

La persona nomenada cessarà automàticament en qualsevol dels casos següents:

- Per expiració del termini per al qual va ser nomenat.
- Per renúncia al lloc de treball que està exercint.
- Per finalització de les necessitats del servei.
- Per supressió de la plaça ocupada.
- Quan el lloc de treball que ocupe siga cobert per la persona titular.



La Presidència procedirà al cessament del treballador quan s'hi produïsca alguna de les circumstàncies següents:

- Per falta o falsedat d'alguns dels requisits exigits o de les circumstàncies al·legades per a formar part de la borsa.
- Per sanció per falta molt greu comesa pel personal interí.
- Per falta de capacitat o de rendiment manifesta.

El cessament per alguna d'aquestes circumstàncies serà causa de baixa automàtica en la borsa.

DESENA. Efectes del cessament

Amb caràcter general, el cessament automàtic de la persona nomenada implicarà el reingrés en la borsa corresponent en l'últim número d'ordre.

Si el cessament es produeix abans del transcurs de sis mesos acumulables des que es va produir el nomenament, es mantindrà en el mateix número d'ordre que tenia en el moment de la designació.

ONZENA. Incidències

Baixa automàtica

Causarà baixa de forma automàtica en la borsa de treball la persona candidata que:

- No accepte el nomenament per causes distintes de les que s'especifiquen com a renúncia justificada.
- No presente la documentació necessària.
- No es presente a la signatura del contracte.
- Per falta o falsedat d'alguns dels requisits exigits o de les circumstàncies al·legades per a formar part de la borsa.
- Per sanció de falta molt greu comesa per la persona contractada.
- Per falta de capacitat o de rendiment manifesta.



Renúncia justificada

- S'admetran com a causes justificades per a renunciar temporalment al lloc de treball ofert, sense que aquest fet comporte perdre el número d'ordre corresponent en la borsa, les següents:

- Incapacitat temporal derivada de malaltia o d'accident.
- Maternitat, en el cas de la mare, si la renúncia es produeix entre el seté mes de gestació i la setena setmana posterior al part.
- Adopció, si la renúncia es produeix dins els cinquanta dies naturals següents a l'arribada del fill adoptat a la família.
- Nomenament com personal funcionari interí o contractat laboral temporal tant en l'Administració Pública com fora de l'àmbit de l'Administració.

La persona que al·legue un d'aquests motius de renúncia haurà de presentar la documentació justificativa corresponent.

La persona que renúncie a un contracte o nomenament formalitzat a l'Ajuntament d'Ondara per formalitzar-ne un en un altre lloc de treball, comportarà el reingrés en l'últim número d'ordre de la borsa de treball.

DOTZENA. Protecció de dades

De conformitat amb el que s'estableix en la normativa vigent en Protecció de Dades de Caràcter Personal, s'informa que les dades de cada aspirant seran incorporades al sistema de tractament titularitat de l'Ajuntament d'Ondara, amb CIF núm. P0309500G, i domicili social situat a la Plaça del Convent, 2, 03760 Ondara (Alicant), amb la finalitat de formar part en els processos de selecció de personal que es porten a terme per la nostra part. En compliment amb la normativa vigent, l'Ajuntament d'Ondara informa que les dades seran conservades durant el següent període de 5 anys.

Al seu torn, s'informa que es pot contactar amb el Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament d'Ondara, dirigint-se per escrit a l'adreça electrònica dpd@ondara.org



L'Ajuntament d'Ondara informa que procedirà a tractar les dades de manera lícita, lleial, transparent, adequada, pertinent, limitada, exacta i actualitzada. És per això que l'Ajuntament d'Ondara es compromet a adoptar totes les mesures raonables perquè aquestes se suprimisquen o rectifiquen sense dilació quan siguen inexactes.

D'acord amb els drets que li conferisca la normativa vigent en protecció de dades podrà exercir els drets d'accés, rectificació, limitació de tractament, supressió, portabilitat i oposició al tractament de les dades de caràcter personal, així com del consentiment prestat per al tractament d'aquests, dirigint la seua petició a la direcció postal indicada més amunt o al correu dpd@ondara.org

La participació en el procés selectiu suposa l'autorització a l'Ajuntament d'Ondara per a procedir al tractament de les dades personals de cada aspirant, així com la publicació de les dades identificatives en les llistes d'aspirants i puntuacions obtingudes.

TRETZENA. Recursos

Aquestes bases i la seua convocatòria, els actes administratius que se'n deriven i l'actuació de la Comissió de Valoració podran ser impugnats en els

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques o bé impugnar-les directament davant el Jutjat Contenciós Administratiu de valència, en el termini de dos mesos a comptar a partir del dia següent a la seua publicació, mitjançant interposició directa de Recurs Contenciós Administratiu.



ANNEX TEMARI

Tema 1. La Constitució Espanyola de 1978. Estructura i contingut essencial. Els drets i deures fonamentals. La protecció i suspensió dels drets fonamentals.

Tema 2. Les Corts Generals. Composició i funcions. Òrgans de control dependents de les Corts Generals: el Defensor del Poble i el Tribunal de Comptes.

Tema 3. La Comunitat Valenciana. Procés de constitució de la Comunitat Autònoma. L'Estatut d'Autonomia: elaboració, modificacions i reforma. Estructura i contingut bàsic.

Tema 4. El municipi: concepte i elements. El terme municipal. Alteracions de termes municipals. Legislació bàsica i legislació autonòmica. El padró d'habitants. L'estatut dels veïns. La participació veïnal en la gestió municipal.

Tema 5. L'acte administratiu. Concepte. Elements. Classes. La notificació: contingut, termini i pràctica en paper i a través de mitjans electrònics. La notificació infructuosa. La publicació.

Tema 6. La revisió d'actes i disposicions per la pròpia Administració: Supòsits. La revocació d'actes. La rectificació d'errors materials o de fet. L'acció de nul·litat, procediment, límits. La declaració de lesivitat.

Tema 7. Recursos administratius: principis generals. Actes susceptibles de recurs administratiu. Regles generals de tramitació dels recursos administratius. Classes de recursos. La Jurisdicció contenciosa administrativa. Naturalesa, extensió i límits. Òrgans de la jurisdicció i les seues competències. Les parts: legitimació. L'objecte del recurs contenciós administratiu. Causes d'inadmissibilitat.

Tema 8. Els contractes del sector públic. Objecte i àmbit d'aplicació de la Llei de Contractes del Sector Públic. Tipus de contractes del sector públic. Contractes administratius i contractes privats.



Tema 9. Els empleats públics: Classes i règim jurídic. Els instruments d'organització del personal: plantilles i relacions de llocs de treball. Els instruments reguladors dels recursos humans: l'oferta d'ocupació, els plans d'ocupació i altres sistemes de racionalització.

Tema 10. Legislació estatal i valenciana referida a lectura, llibre i biblioteques.

Tema 11. Normativa estatal i valenciana sobre patrimoni bibliogràfic i documental.

Tema 12. El Sistema Bibliotecari Valencià. Xarxa de Lectura Pública Valenciana. La Biblioteca Valenciana Nicolau Primitiu.

Tema 13. El personal de les biblioteques de titularitat pública. Normativa. Missió, funcions i responsabilitats de cada perfil. Codi deontològic.

Tema 14. Accés a la informació pública, transparència i bon govern en la gestió de les biblioteques. Les cartes de serveis.

Tema 15. Concepte de biblioteca. Objectius, funcions i serveis dels diferents tipus. Missions de la biblioteca pública.

Tema 16. Els objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) i la seua vinculació als objectius i accions de les biblioteques. L'Agenda 2030.

Tema 17. Desenvolupament de col·leccions: selecció, adquisició, avaluació i expurgue.

Tema 18. Catalogació: principis i regles. FRBR. ISBD, Regles de catalogació espanyoles, RDA. Control d'autoritats. FRAD. FRSAD. Principals catàlegs d'autoritats en línia.



Tema 19. Classificació bibliogràfica. La Classificació Decimal Universal.

Tema 20. La biblioteca inclusiva. Normativa en matèria d'accessibilitat aplicada a les biblioteques.

Tema 21. La col·lecció local en la biblioteca pública. Conservació i difusió. La documentació fotogràfica i audiovisual en les biblioteques públiques.

Tema 22. Els llocs web de les biblioteques. Principis de disseny, gestió de continguts, usabilitat i accessibilitat.

Tema 23. Xarxes socials en biblioteques. Sistemes integrats de gestió bibliotecària. Absysnet.

Tema 24. Catàlegs d'accés públic en línia. Ferramentes de descobriment. Catàlegs col·lectius.

Tema 25. Referències bibliogràfiques. La norma ISO 690. Els gestors de referències bibliogràfiques.

Tema 26. Evolució històrica del llibre. Des de l'Antiguitat fins el segle XXI.

Tema 27. Evolució històrica de les biblioteques: Des de l'Antiguitat fins el segle XXI.

Tema 28. Llibres electrònics i els seu ús en les biblioteques. e-Biblio.

Tema 29. Serveis bibliotecaris presencials i virtuals. Préstec individual, col·lectiu i interbibliotecari. Alfabetització informacional (ALFIN) i Alfabetització Mediàtica (AMI).

Tema 30. Activitats culturals en biblioteques públiques. Animació a la lectura.



Tema 31. Tècniques i recursos de foment de la lectura per a xiquets i xiquetes, joves i adults.

Tema 32. Tècniques d'avaluació de la satisfacció dels usuaris. Gestió de suggeriments i reclamacions”.

L'Alcalde:

José Ramiro Pastor

El Secretari

Juan Noguera Server

(document signat digitalment)



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO ORIHUELA

815 RÉGIMEN DE DEDICACIÓN Y RETRIBUCIONES.

ANUNCIO

Mediante Decreto de Alcaldía N.º 2023-0584, de fecha 1 de febrero de 2023, con CSV 5LLGF46ZQRNDDWEKPKGMGZKES la Sra. Alcaldesa-Presidenta de este Ayuntamiento ha adoptado la siguiente Resolución:

PRIMERO: D^a. María del Carmen Moreno Gómez desempeñará su cargo de concejala con delegación, en régimen de dedicación exclusiva, asignándole las retribuciones acordadas por pleno a las que se ha adicionado el porcentaje de incremento señalado por las respectivas Leyes de Presupuestos Generales del Estado, con efectos de la fecha del Decreto de Alcaldía que da origen a su derecho retributivo:

NOMBRE	CARGO	DEDICACIÓN	RETRIBUCIÓN ANUAL BRUTA DEL CARGO	FECHA ALTA	RETRIBUCIÓN BRUTA DESDE LA FECHA DE ALTA HASTA EL 16/06/2023
MARÍA DEL CARMEN MORENO GÓMEZ	Concejal con delegación de gobierno	Exclusiva	50.404,6 €	17/01/23	23.242,19€

Lo que supone un total de 23.242,19 € para el ejercicio 2023, con cargo a la siguiente aplicación presupuestaria **Miembros Corporación: 001 - 9122 - 10000**

SEGUNDO: Notificar la presente Resolución a la interesada a los efectos de su aceptación expresa.

TERCERO: Comunicar el presente Decreto al servicio de Recursos Humanos para que proceda a dar de alta a la interesada en el régimen general de la Seguridad Social de conformidad con el artículo 75.1 y 2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, con efectos desde las fechas indicadas en el punto primero de la parte resolutive.



CUARTO: Dar cuenta al pleno de la Corporación en la siguiente sesión ordinaria, de conformidad con el artículo 13.4 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales aprobado por R.D. 2568/1986, de 28 de noviembre.

QUINTO: Publicar en el Boletín Oficial de la Provincia íntegramente, a los efectos de general conocimiento dada su transcendencia.

Lo que se hace público para general conocimiento, y de acuerdo con lo previsto en el Art. 75 de la Ley 7/85 de 2 de Abril reguladora de las bases de régimen local.

En Orihuela,

LA ALCALDESA-PRESIDENTA
(Documento firmado digitalmente)
DÑA. CAROLINA GRACIA GÓMEZ.



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO ORIHUELA

822 RÉGIMEN DE DEDICACIÓN Y RETRIBUCIONES

ANUNCIO

Mediante Decreto de Alcaldía N.º 2023-0583, de fecha 1 de febrero de 2023, con CSV AELRJ4S345AKFMS2YMXT4MJGD la Sra. Alcaldesa-Presidenta de este Ayuntamiento ha adoptado la siguiente Resolución:

PRIMERO: D. Luis Quesada Rayos desempeñará su cargo de concejal miembro de la Junta de Gobierno Local, en régimen de dedicación parcial, asignándole las retribuciones acordadas por pleno a las que se ha adicionado el porcentaje de incremento señalado por las respectivas Leyes de Presupuestos Generales del Estado, con efectos de la fecha del Decreto de Alcaldía que da origen a su derecho retributivo:

NOMBRE	CARGO	DEDICACIÓN	RETRIBUCIÓN ANUAL BRUTA DEL CARGO	FECHA ALTA	ATRASOS 2022	RETRIBUCIÓN BRUTA DEL 01/01/23 AL 16/06/23
LUIS QUESADA RAYOS	Concejal miembro de la Junta de Gobierno Local	parcial	35.167,16 €	30/12/22	167,42 €	16.215,97 €

Lo que supone un total de 16.215,97 € para el ejercicio 2023 y unos atrasos de 167,42 € correspondientes al ejercicio 2022, con cargo a la siguiente aplicación presupuestaria **Miembros Corporación: 001 - 9122 – 10000.**

SEGUNDO: Notificar la presente Resolución al interesado a los efectos de su aceptación expresa.

TERCERO: Comunicar el presente Decreto al servicio de Recursos Humanos.

CUARTO: Dar cuenta al pleno de la Corporación en la siguiente sesión ordinaria, de conformidad con el artículo 13.4 del Reglamento de Organización,



Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales aprobado por R.D. 2568/1986, de 28 de noviembre.

QUINTO: Publicar en el Boletín Oficial de la Provincia íntegramente, a los efectos de general conocimiento dada su transcendencia.

Lo que se hace público para general conocimiento, y de acuerdo con lo previsto en el Art. 75 de la Ley 7/85 de 2 de Abril reguladora de las bases de régimen local.

En Orihuela,

LA ALCALDESA-PRESIDENTA
(Documento firmado digitalmente)
DÑA. CAROLINA GRACIA GÓMEZ.



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO PETRER

757 LISTA DEFINITIVA ASPIRANTES ADMITIDOS Y EXCLUIDOS Y FECHA PRIMER EJERCICIO OPOSICIÓN
LIBRE UNA PLAZA DE TÉCNICO MEDIO GESTIÓN- SECRETARIA (OEP 2022)

En relación al proceso selectivo para cubrir, dentro de la plantilla de personal funcionario de este Ayuntamiento, una plaza de Técnico Medio de Gestión – Secretaría, mediante el sistema de oposición libre, por Resolución de esta Alcaldía de 30 de enero de 2023, se acuerda hacer público lo siguiente:

PRIMERO.- Aprobar la siguiente lista definitiva de aspirantes admitidos y excluidos:

ASPIRANTES ADMITIDOS

- 1 RIERA GAMBÍN, FÁTIMA
- 2 RIERA GAMBÍN, MARÍA ELENA
- 3 RIVES MONTESINOS, SANDRA
- 4 RODRÍGUEZ CERDÁ, ESTHER
- 5 SAMPER SOTO, MARÍA DOLORES
- 6 SÁNCHEZ ROCA, INMACULADA
- 7 SÁNCHEZ TRIGUEROS, MARÍA NIEVES
- 8 SILVESTRE SANTONJA, ROSA
- 9 TOLEDO HERVAS, MARINA
- 10 TORREGROSA BEVIA, MAR
- 11 VALLS PASCUAL, FRANCESC RAMÓN
- 12 VERDÚ GONZÁLEZ, IRENE
- 13 VIDAL PÉREZ, FRANCISCO
- 14 ZAMORANO GIMENO, LORENA
- 15 ANTÓN LÓPEZ, ANA
- 16 BELDA CASTELLÓ, BLANCA
- 17 BERNABEU MOLINA, FRANCISCA
- 18 BORDONADO DELGADO, NATALIA
- 19 CASTELLÓ LÓPEZ, TANIA



- 20 CLEMENTE MARTÍNEZ, ALEJANDRO
- 21 FERRÁNDIZ SEMPERE, VANESA
- 22 FURIO DURÁN, VICENTE
- 23 GANDÍA MUÑOZ, JOAN BAPTISTA
- 24 GARCÍA MIRA, MARÍA JOSÉ
- 25 GARCÍA MORENO, SUSANA
- 26 GIL SERRANO, NURIA
- 27 GONZÁLEZ JUAN, VANESA
- 28 GONZÁLEZ VILLAESCUSA, JUAN MIGUEL
- 29 HERNÁNDEZ RODRÍGUEZ, PABLO
- 30 LEGIDOS OLCINA, EVA
- 31 LLOVET MARTÍNEZ, CARLA
- 32 LÓPEZ DE ATALAYA OLCINA, JORGE
- 33 MAESTRE GARCÍA, DANIEL
- 34 MARTÍNEZ LOPEZ, AMPARO
- 35 MARTÍNEZ TORRES, ANGELA
- 36 MEDRANO FAUSTO, MARÍA DOLORES
- 37 MENOR HERNÁNDEZ, LETICIA
- 38 MIRALLES BENEIT, JOSÉ MANUEL
- 39 MIRALLES MAESTRE, INMACULADA CONCEPCIÓN
- 40 NAVARRO DE LA GUÍA, ANA MARÍA
- 41 PEREA RABASCO, MARÍA DOLORES
- 42 PERPINYA FERRÍZ, GRACÍA MARÍA

	ASPIRANTES EXCLUIDOS	MOTIVO EXCLUSIÓN
1	AGUER BAEZA, SONIA LORENA	2
2	FERRER MARTÍNEZ, ALEJANDRA	1

MOTIVOS DE LA EXCLUSIÓN

1. No haber abonado los derechos de examen o acreditar fehacientemente que figura como desempleado dentro del plazo de presentación de instancias.
Esta situación se debe acreditar mediante "INFORME DE VIDA LABORAL" expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social en sustitución del Certificado de Situación Laboral que cita la Ordenanza y que ya no se emite por las administraciones competentes.
2. Tasa abonada fuera de plazo



SEGUNDO - La celebración del primer ejercicio de la oposición tendrá lugar el **2 de marzo de 2023**, a las **11.00 horas**, en las instalaciones del **Centro Público FPA Carles Salvador, C/ Leopoldo Pardines, n.º 1**.

TERCERO.- El orden de actuación de los aspirantes en aquellos ejercicios que no permitan la actuación simultánea de todos ellos se iniciará por aquellos cuyo primer apellido comience por la letra **“R”**, según sorteo verificado al efecto.

SEXTO.- Proceder a la publicación de lo acordado en la presente Resolución en el Boletín Oficial de la Provincia y en el tablón de Anuncios y portal web del Ayuntamiento, de conformidad con lo establecido en las bases que rigen esta Oposición.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Petrer, 30 de enero de 2023

LA ALCALDESA

Irene Navarro Díaz



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO PILAR DE LA HORADADA

964 APROBACIÓN INICIAL MODIFICACIÓN ORDENANZA TASA POR LA UTILIZACIÓN PRIVATIVA Y APROVECHAMIENTOS ESPECIALES CONSTITUIDOS EN EL SUELO, SUBSUELO O VUELO

EDICTO

El Pleno del Ayuntamiento de Pilar de la Horadada, en sesión celebrada el 27 de enero de 2023, ha aprobado inicialmente la modificación de la Ordenanza Tasa por la utilización privativa y aprovechamientos especiales constituidos en el suelo, subsuelo o vuelo de la vía pública a favor de empresas explotadoras de servicios de suministro.

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 17 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se expone al público el citado expediente por el plazo de treinta días, contados a partir del siguiente al de la inserción de este edicto en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante, durante los cuales los interesados podrán proceder a su examen y presentar reclamaciones, haciéndose constar que si durante el indicado plazo no se formulara reclamación alguna, se considerará definitivamente aprobada la modificación sin necesidad de nueva decisión plenaria.

En Pilar de la Horadada, a 31 de Enero de 2023.

El Alcalde, D. Jose María Pérez Sánchez.



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO PILAR DE LA HORADADA

965 APROBACIÓN INICIAL MODIFICACIÓN ORDENANZA REGULADORA TASA POR APERTURA DE CALICATAS O ZANJAS EN TERRENOS DE USO PÚBLICO Y CUALQUIER REMODELACIÓN DE...

EDICTO

El Pleno del Ayuntamiento de Pilar de la Horadada, en sesión celebrada el 27 de enero de 2023, ha aprobado inicialmente la modificación de la Ordenanza reguladora tasa por apertura de calicatas o zanjas en terrenos de uso público y cualquier remodelación de pavimento o aceras en la vía pública.

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 17 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se expone al público el citado expediente por el plazo de treinta días, contados a partir del siguiente al de la inserción de este edicto en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante, durante los cuales los interesados podrán proceder a su examen y presentar reclamaciones, haciéndose constar que si durante el indicado plazo no se formulara reclamación alguna, se considerará definitivamente aprobada la modificación sin necesidad de nueva decisión plenaria.

En Pilar de la Horadada, a 31 de Enero de 2023.

El Alcalde, D. Jose María Pérez Sánchez.



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO SANET Y NEGRALS

913 LISTA ASPIRANTES ADMITIDOS, EXCLUIDOS. NOMBRAMIENTO DEL ORGANO TÉCNICO DE SELECCIÓN, PLAZA AUXILIAR ADMINISTRATIVO.

ANUNCIO

Por resolución de la Alcaldía de fecha 2 de febrero de 2023 número 13/2023, relativa al proceso de selección de una plaza de Auxiliar Administrativo mediante concurso de méritos por estabilización.

De acuerdo con las bases proceso selectivo de estabilización de empleo temporal, mediante concurso de méritos de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre.

Expirado el plazo de presentación de solicitudes de admisión del proceso de selección correspondiente.

Procede aprobar la lista provisional de admitidos y excluidos. Si transcurridos los cinco días hábiles de subsanaciones de errores no se presentan alegaciones, la misma se entenderá elevada a definitiva sin necesidad de ulterior resolución. Procediéndose también la designación nominal del Órgano Técnico de Selección (Tribunal).

RESUELVO:

PRIMERO.- Aprobar la lista provisional de admitidos y excluidos en el proceso de selección de una plaza de Auxiliar Administrativo mediante concurso de méritos por estabilización. Si transcurridos los cinco días hábiles de subsanaciones de errores no se presentan alegaciones, la misma se entenderá elevada a definitiva sin necesidad de ulterior resolución.



LISTA DE ADMITIDOS

	APELLIDOS Y NOMBRE	D.N.I.
1.	TOMÁS FERRANDO, IRENE	**2150**
2.	CORRAL PLANA, JUAN PEDRO	**6320**
3.	VIDAL BISQUERT, MARIA FRANCISCA	**6344**
4.	DOMENECH DONDERIS, MARIA TERESA	**7884**
5.	DOMENECH BALLESTER, LUCAS	**6252**
6.	CARRIO RUEDA, PAU	**9425**
7.	BLAS BERTOMEU, DAVID	**7872**
8.	VIDAL MIRALLES, IRENE	**9442**

LISTA DE EXCLUIDOS

	APELLIDOS Y NOMBRE	D.N.I.	Motivo exclusión
1.	CONTERO GARCIA, LAURA	**0440**	Fuera de plazo
2.	MACARRO RODRIGUEZ, MARÍA CUADALUPE	**8479**	Fuera de plazo y no abono de la tasa

SEGUNDO.- De conformidad con lo establecido en la Base quinta de las Bases del proceso de selección correspondiente. Se procede a la designación nominal del Órgano Técnico de Selección (Tribunal) y sus respectivos suplentes.

Titular		Suplente
Presidente	Raúl Ibáñez Martínez (Secretario-interventor ayuntamientos Sanet y Negrals y Sagra)	Amparo Gil Torrella (Secretaria-interventora ayuntamiento de Els Poblets)



Titular		Suplente
Vocal	José Luís Moll Amorós (Técnico de gestión ayuntamiento de Sagra)	Francisco Rius Mestre (Técnico de Administración General del ayuntamiento de Gandia)
Vocal	Antonia Catalá Oliver (Administrativa ayuntamiento Beniarbeig)	José Simón Company Mengual (Administrativo ayuntamiento Beniarbeig)
Vocal	Manuel Luís Huguet Gil (Administrativo ayuntamiento de Beniarbeig)	Teresa Roig Mas (Secretaria-interventora ayuntamiento de Gata de Gorgos)
Secretario	María Barona Lamothe (Secretaria-interventora ayuntamientos Rugat y Aiolo de Rugat)	Elena Escrivá Femenia (Secretaria-interventora Ayuntamiento Villalonga)

TERCERO.- Proceder con arreglo a las Bases a la publicación de la lista provisional y en su caso definitiva de admitidos y excluidos así como la designación nominal del órgano técnico de selección (Tribunal). En el Boletín Oficial de la Provincial, en la sede electrónica de este Ayuntamiento <http://sanetynegrals.sedelectronica.es> y, en el Tablón de Anuncios situado en el Ayuntamiento, para que durante el plazo de cinco días hábiles, a partir de la publicación del anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, para formular reclamaciones o subsanar los defectos que hayan motivado su exclusión.

En Sanet y Negrals, 6 de febrero de 2023.El Alcalde, Joaquín Gavilá Mengual



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO SANT JOAN D'ALACANT

800 *EDICTO PRESENTACIÓN DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA PROCESO SELECTIVO 5 PLAZAS DE OFICIAL DE LA POLICÍA LOCAL*

EDICTO

D.^a Almudena Rico Lull, Concejala Delegada de Recursos Humanos y Policía Local del Ayuntamiento de Sant Joan d'Alacant, hace saber:

De conformidad con el Acta nº 13 de fecha 31 de enero de 2023, del Tribunal calificador para la selección de 5 plazas de Oficial de la Policía Local de Sant Joan d'Alacant, y vista la base 8.1.3 y base 10 de las del proceso selectivo, se comunica a los aspirantes la obligatoriedad de presentar en el plazo de 20 días hábiles desde la publicación en el BOP de Alicante del Edicto pertinente, los documentos acreditativos de los requisitos legales exigibles para ser nombrados funcionarios de la Policía Local de Sant Joan d'Alacant.

LA CONCEJALA DELEGADA DE RECURSOS HUMANOS Y POLICÍA LOCAL

Sant Joan d'Alacant



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO SENIJA

812 LISTADO DEFINITIVO DE ADMITIDOS/AS Y EXCLUIDOS/AS. PROCESO DE ESTABILIZACIÓN PLAZA LIMPIADOR/A EN RÉGIMEN LABORAL FIJO

ANUNCIO

LISTADO DEFINITIVO ADMITIDOS/AS Y EXCLUIDOS/AS PROCESO DE SELECCIÓN PARA LA PROVISIÓN EN PROPIEDAD DE UNA PLAZA DE LIMPIADOR/A EN RÉGIMEN LABORAL FIJO (PROCESO DE ESTABILIZACIÓN)

En cumplimiento de lo acordado por **Resolución de Alcaldía Nº 51/2023**, de fecha 2 de febrero del año en curso, por medio del presente anuncio se hace pública la siguiente:

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

EXPTE. 416/2022

Vista las listas provisionales de aspirantes admitidos/as y excluidos/as para el **PROCESO DE SELECCIÓN PARA LA PROVISIÓN EN PROPIEDAD DE UNA PLAZA DE LIMPIADOR/A EN RÉGIMEN LABORAL FIJO INCLUIDA EN LA OFERTA DE EMPLEO EXTRAORDINARIA DEL EJERCICIO 2022, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN LA LEY 20/2021, DE 28 DE DICIEMBRE, DE MEDIDAS URGENTES PARA LA REDUCCIÓN DE LA TEMPORALIDAD EN EL EMPLEO PÚBLICO, EN EL AYUNTAMIENTO DE SENIJA, MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO**, aprobadas por Resolución de Alcaldía número 8/2023 de fecha 12 de enero de 2023, y publicadas en el BOP número 12 de fecha 18 de enero de 2023.

Atendiendo que ha finalizado el plazo de 10 días hábiles para subsanar la lista provisional para formar parte en referido proceso, y no habiéndose presentado ninguna alegación o reclamación.

Considerando lo establecido en los artículos 55 de la Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, y 60 de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la Función Pública Valenciana, y de conformidad con lo dispuesto en el



artículo 21.1.g) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, esta Alcaldía,

HE RESUELTO:

PRIMERO- Elevar a definitivo el acuerdo adoptado por Resolución de Alcaldía número 8/2023 de fecha 8 de enero de 2023, y en consecuencia, aprobar la **lista definitiva** de aspirantes admitidos/as y excluidos/as para el proceso de selección para la cobertura en propiedad de una plaza de limpiador/a en régimen laboral fijo incluida en la oferta de empleo extraordinaria del ejercicio 2022, en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público, en el Ayuntamiento de Senija, mediante el sistema de concurso:

ADMITIDOS/AS

	DNI	NOMBRE Y APELLIDOS
1	***8170**	MARÍA DOLORES MORAGUES MAS

EXCLUIDOS/AS: Ninguno

SEGUNDO.- Establecer la composición del Tribunal Calificador por las personas que a continuación se indican.

PRESIDENTA: Dña. María Moragues Moragues, funcionaria de carrera, Administrativa (C1) del Ayuntamiento de Senija

PRESIDENTE SUPLENTE: Dña. María Ángeles Romero Castelló, funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional, Secretaria-Interventora (A1) del Ayuntamiento de Orba.

SECRETARIA Y VOCAL TITULAR: Dña. María Torres Adán, funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional, Secretaria-Interventora (A1) del Ayuntamiento de Senija



SECRETARIA Y VOCAL SUPLENTE: Dña. Teresa Roig Mas, funcionaria de carrera con habilitación de carácter nacional, Secretaria General (A1) del Ayuntamiento de Gata de Gorgos

VOCAL TITULAR: Dña. María Rosa Palenzuela López, funcionaria de carrera, Auxiliar de Policía (C2) del Ayuntamiento de Orba

VOCAL SUPLENTE: D. Juan José Abad Rodríguez, funcionario de carrera con habilitación de carácter nacional, Secretario-Interventor (A1) de la E.A.T.I.M La Xara

VOCAL TITULAR: D. Vicente Tous Terrades, funcionario de carrera, Técnico de Administración General (A1) del Ayuntamiento de Gata de Gorgos

VOCAL SUPLENTE: D. Juan José Mas Cruaños, funcionario de carrera, Archivero (A2) del Ayuntamiento de Jávea

VOCAL TITULAR: Dña. Maria Empar Palacio Oliver, funcionaria de carrera, Auxiliar Administrativa (C2) del Ayuntamiento de Orba

VOCAL SUPLENTE: D. Alejandro Berenguer Bodi, funcionario de carrera, Auxiliar de Servicios (C2) del Ayuntamiento de Alicante

TERCERO.- Se convoca al Tribunal para el día 9 de febrero de 2023 a las 12:00 horas, para celebrar la fase de concurso (valoración de méritos) en sesión telemática, conforme a lo establecido en las bases 8 y 9.

CUARTO.- Ordenar su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante y en el tablón de edictos electrónico (<https://senija.sedelectronica.es/board>).

Contra el presente acuerdo, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer por los/as interesados/as recurso de reposición previo al contencioso administrativo en el plazo de un mes ante el Alcalde, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo



Común de las Administraciones Públicas, o recurso contencioso administrativo, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo en el plazo de dos meses a contar, desde el siguiente a la publicación del correspondiente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-administrativa. Si se optará por interponer el recurso potestativo de reposición no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que aquel haya sido resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio administrativo. Todo ello sin perjuicio de cualquier otro recurso que se pudiera estimar más conveniente a derecho.

Lo que se hace público para general conocimiento y a los efectos previstos en la legislación vigente.

En Senija, a 2 de febrero de 2023

El Alcalde. Joaquín Ginestar Roselló



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO TÁRBENA

945 APROBACIÓN INICIAL VARIAS ORDENANZAS FISCALES. MODIFICACIÓN DE VARIAS Y APROBACIÓN INTEGRAL DE OTRAS ORDENANZAS, PREVIA DEROGACIÓN,

EDICTO

El Ayuntamiento Pleno, en sesión ordinaria celebrada el 2 de febrero de 2023, acordó aprobar inicialmente la modificación de las ordenanzas fiscal que siguen:

- Ordenanza fiscal reguladora de la Tasa por la inmovilización de vehículos.
- Ordenanza fiscal reguladora de la Tasa por ocupación del subsuelo, suelo y vuelo de terrenos de uso público.
- Modificación de la Ordenanza Fiscal reguladora del Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras.

Así mismo se acordó la aprobación integral de las ordenanzas que siguen, previa derogación, en su caso, de las existentes:

- Ordenanza municipal de circulación y su cuadro infractor.
- Ordenanza fiscal reguladora de la Tasa por utilización privativa o el aprovechamiento especial constituido en el suelo, subsuelo o vuelo de las vías públicas municipales en favor de empresas explotadoras de servicios de suministros.
- Ordenanza fiscal de la Tasa de vehículos a través de las aceras y reservas de vía pública para aparcamiento exclusivo, parada de vehículos, carga y descarga de mercancías y materiales.

En cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 49 y 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y en el artículo 56 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, así como el artículo 17 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se somete el expediente a información pública por el plazo de treinta días, a contar desde el día siguiente a la inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia y fijación de Edicto en el Tablón de Edictos del Ayuntamiento, para que pueda ser examinado y se presenten las reclamaciones que estimen oportunas.



Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado alegaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho acuerdo.

En Tárben, a fecha referenciada al margen.

EL ALCALDE

Fdo.: Francisco Javier Molines Sifre.



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO EL VERGER

737 *EDICTO NOMBRAMIENTO FUNCIONARIO DE CARRERA PLAZA AUXILIAR ADMINISTRATIVO*

ANUNCIO

Resolución de Alcaldía n.º 2023-0057, de fecha 30/01/2023, del Ayuntamiento de el Verger por la que se resuelve la publicación de la relación de aprobados de la convocatoria excepcional de una plaza vacante de Auxiliar Administrativo (C2), en el marco del proceso de estabilización de empleo temporal llevado a cabo en el Ayuntamiento de el Verger.

Habiendo concluido el procedimiento incluido en el marco de estabilización de empleo temporal de la convocatoria de una plaza vacante de Auxiliar Administrativo (C2) en el Ayuntamiento de el Verger, se propone *el nombramiento* como funcionario/a de carrera a favor de:

Identidad del Aspirante	DNI
MARÍ VICENS	***82820*

Lo que se hace público a los efectos del artículo 62 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre.

El Verger, a 31 de enero de 2023
El Alcalde.- Juan J. Chover Blasco



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

MANCOMUNIDAD EL XARPOLAR

949 ANUNCIO LISTA DEFINITIVA ADMITIDOS Y EXCLUIDOS AUXILIAR ADMINISTRATIVO (6 MESES)

ANUNCIO

Habiéndose aprobado por Resolución de Presidencia n.º 2023-0016 de fecha 26/01/2023 la relación definitiva de aspirantes admitidos y excluidos del proceso de selección de personal laboral temporal para cubrir la plaza de AUXILIAR ADMINISTRATIVO, vacantes en la plantilla de esta mancomunidad, del tenor literal siguiente:

“RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA

Expirado el plazo de presentación de solicitudes de admisión en proceso de selección para la contratación de personal laboral temporal, respecto de la plaza siguiente:

Servicio/Dependencia	Servicios Sociales Base
Id. Puesto	Aux. Advo/2
Denominación del puesto	Auxiliar Adminsitrativo
Naturaleza	Personal laboral
Duración máxima del contrato	6 meses
Naturaleza Personal Laboral	Temporal
Grupo	C 2
Categoría	Auxiliar Administrativo
Jornada	20 horas semanales
Horario	9 a 13 horas
Titulación exigible	Graduado escolar
Sistema selectivo	Concurso de méritos
N.º de vacantes	1

Y examinada la documentación que la acompaña y de conformidad con lo establecido en el artículo 20 del Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado, aprobado por el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, y el artículo 21.1.g), de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local,

**RESUELVO:**

PRIMERO. Aprobar la siguiente relación definitiva de aspirantes admitidos y excluidos:

ASPIRANTES ADMITIDOS		
	NOMBRE Y APELLIDOS	DNI
1	MIRIAM RODRIGO ANDRES	200...6Y
2	NATALIA MARIN GONZALEZ	532...9S
3	RUTH ABAD JARQUE	216...9A
4	ENRIQUE PICÓ TORREGROSA	239...8A
5	NURIA IVORRA GARCIA	216...2Y
6	MARTA VERCHER SEGUI	216...0N
7	CRISTINA DOLORES BLASCO MONTANER	216...8C
8	REMEDIOS ALFONSO MENGUAL	216...6P
9	ISABEL MARQUEZ SORIA	536...8J
10	MARIA MARTINEZ JUAN	200...4H
11	JONATAN LOPEZ LEON	532...9V
12	IMMACULADA BERNABEU SERRA	216...2B
13	DAIANA CIPOLLONE	X70...3A
14	RAUL SALORT OBON	536...9J

ASPIRANTES NO ADMITIDOS			
	NOMBRE Y APELLIDOS	DNI	OBSERVACIONES
1	MARTA BELDA PASCUAL	216...8Q	-FALTA DECLARACIÓN RESPONSABLE -SIN PAGO TASA DE EXAMEN

SEGUNDO. Publicar la relación definitiva de admitidos y excluidos, , en el Boletín Oficial de la Provincia y en la sede electrónica de esta mancomunidad <http://xarpolar.sedelectronica.es> y, en su caso, en el Tablón de Anuncios, para mayor difusión.

Asimismo, se comunica que el Tribunal calificador , se reunirá en sesión para valorar las solicitudes presentadas. “

En Planes a 27 de enero de 2023
Firmado: El Presidente, Francisco Miguel Fenollar Iváñez



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

CONVEGA. CONSORCIO PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO VEGA BAJA

921 LISTAS DEFINITIVAS DE PERSONAS ADMITIDAS Y EXCLUIDAS EN EL PROCESO EXTRAORDINARIO DE ESTABILIZACIÓN DEL EMPLEO TEMPORAL EN CONVEGA.

ANUNCIO

Primero- Mediante las Resoluciones de Presidencia que se relacionan, se aprobaron las Listas Definitivas de personas Admitidas y Excluidas en el marco del proceso extraordinario de estabilización del Consorcio para el Desarrollo Económico de la Vega Baja (Convega), atendiendo a lo dispuesto en la Ley 20/2021 de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público.

Nº / Fecha de Resolución de Presidencia	Plaza / Proceso selección	Admitidos/as	Excluidos/as
2023-0021 / 6 febrero 2023	Agente de Empleo y Desarrollo Local – Director/a / Concurso de méritos	Fernández Cecilia, Rosa María. DNI ***6137**	No hay
2023-0020 / 6 febrero 2023	Agente de Empleo y Desarrollo Local – Gestor/a Económico Financiera / Concurso de méritos	Bailén Girona, Leonor. DNI **3681**	No hay
2023-0019 / 6 febrero 2023	Agente de Empleo y Desarrollo Local / Concurso de méritos	- Martínez Rodríguez, Manuel. DNI ***5594** - Ruiz Serna, David. DNI ***1874** - Sáez Mira, Ramón. DNI ***3051**	No hay
2023-0024 / 6 febrero 2023	Agente de Empleo y Desarrollo Local / Concurso-oposición	- Amores González, Daniel. DNI ***4526** - López Salvador-Rabaza, Asunción. DNI ***6857** - Sánchez Giménez, Isabel. DNI ***1783**	No hay
2023-0017 / 6 febrero 2023	Técnico/a de Asesoramiento Empresarial / Concurso de méritos	Berná García, Benjamín. DNI. ***0332**	No hay
2023-0023 / 6 febrero 2023	Técnico/a de Empleo y Autoempleo / Concurso-oposición	- Escarabajal Sánchez, Asunción. DNI. ***6187** - Martínez Martínez, Lidia. DNI ***6072**	No hay



2023-0022 / 6 febrero 2023	Técnico/a de Formación / Concurso-oposición	- Gonsálbez Galvañ, Rubén José. DNI ***1053** - Pérez Rufete, María. DNI ***3983** - Puchas Gilabert, Antonio Joaquín. DNI ***9911** - Vidal Hurtado, Alejandro. DNI ***5199**	No hay
-------------------------------	--	--	--------

Segundo.- Mediante la Resolución de Presidencia nº 11 de fecha 1 de febrero de 2023 se designó, para formar parte de la Comisión Técnica de Valoración de las plazas referenciadas en el punto primero, a las personas que se relacionan a continuación:

Miembro	Identidad
Presidente	Francisco Javier Roca Blaya
Suplente	Antonio Gutiérrez Serna
Vocal	Carmen María Martínez Moya
Suplente	Ángeles Ruiz Cañizares
Vocal	María Isabel Rabasco Andreu
Suplente	Carmen Martínez Pérez
Vocal	Ester Canales García
Suplente	Antonio Montes Molina
Secretario	Juan Carlos Martínez Marín
Suplente	Mariana Giménez Brotons

Tercero.- Convocar a las personas aspirantes admitidas a los puestos cuya provisión se realiza mediante concurso-oposición, a la realización de las pruebas selectivas el día 20 de abril de 2023, a las 9:00 horas, en la Agencia Comarcal Vega Baja en Rojales en calle Malecón del Soto nº 12.

Las listas definitivas están publicadas en el portal de transparencia de la sede electrónica de Convega, <https://convega.sedelectronica.es/transparency> >> Empleo Público, a efectos de lo dispuesto en las Bases y en el artículo 68 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre.

Lo que se hace público para general conocimiento y de las personas interesadas.

En Rojales – Documento firmado digitalmente

El Presidente, D. Sebastián Cañadas Gallardo